

ДЕПОЗИТАРИЙ

Выписка по счету ДЕПО № 20190917-36-и

Счет ДЕПО: UK00704

Депонент: ПАЛМДАВ ЛТД

ИНН депонента: 9909441753

Эмитент: Глубинное акционерное общество "Ижорские заводы"

На дату: 19/09/2018

По виду ЦБ: По всем типам ЦБ

По типу ЦБ:

По выпуску:

Раздел: OSN(Основной)

Наименование ЦБ	Код по депозитации ЦБ	Всего ЦБ (шт.)	Номинал ЦБ	В валюте	Место хранения
Ижорские заводы аоо	1-02-00039-A	22309.00000	400.0000000	RUB	НКО АО НРД
Ижорские заводы аоо	2-02-00039-A	17351.00000	400.0000000	RUB	НКО АО НРД

Начальник депозитария

Дата отчета 17.09.2019

Молчанова М.В.



страница 1 из 1

Акционерный коммерческий банк "ЦентроКредит" (акционерное общество)

Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг

На осуществление депозитарной деятельности, №177-06413-000100,

Выдана ФКЦБ России 26 сентября 2003 года. ОГРН 1027739198387;

119017, г.Москва, ул.Литвицкая, д.31/2, строение 1

Т: (495) 956-86-26, ф.: (495) 953-12-39

POWER OF ATTORNEY

РАСПОЛЧЕ ЦТО а company duly incorporated under the laws of Cyprus, under registration No. HE388331, having its registered office at Kitionos, 11, Kaitiaki, 1022, Nicosia, Cyprus, represented by Director Anna Maria Karrai acting under the Articles of Association (hereinafter referred to as the "Company"), hereby appoints and authorizes:

Barysheva Julia Alexandrovna,

Vasilyev Dmitry Vladimirovich,

Vorobyeva Sergey Vladimirovich,

Grebnev Alexander Vladimirovich,

Druzhinin Evgeniy Gennadevich,

Klimenko Alexander Sergeyevich,

Kholivavin Pavel Sergeyevich,

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания «ПАЛМДАВ ЛТД», учрежденная на Кипре, регистрационный номер HE 348331, зарегистрирована по адресу: Кимнос, 11, Каймаки, 1022, Никосия, Кипр (далее именуемая «Компания»), в лице директора Анны Марии Каррай, действующей на основании Устава, настоящим назначает и уполномочивает:

Барышеву Юлию Александровну,

Васильева Дмитрий Владимировича,

Воробьева Сергея Владимировича,

Гребнева Александра Владимировича,

Дружинина Евгения Геннадьевича,

Клименко Александра Сергеевича,

Холывавина Павла Сергеевича,



to represent interests of the Company as the shareholder of Public Joint Stock Company "Izhorskiye Zavod" (PJSC "Izhorskiye Zavod") (reg. number 1027808749121), hereinafter called the "issuer", in all bodies of state power and of local self-government, in all governmental, commercial and non-commercial organizations, enterprises, institutions, credit organizations (banks), registrars, in law enforcement bodies within the Russian Federation's territory, including carrying out the following legal and physical actions on behalf of the Company:

представлять интересы Компании в качестве акционера Публичного акционерного общества «Ижорские заводы» (ПАО «Ижорские заводы») (ОГРН 1027808749121), именуемое в дальнейшем «Эмитент», во всех органах государственной власти и органах местного самоуправления, во всех правительственных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях, учреждениях, кредитных организациях (банках), регистраторах, в правоохранительных органах на территории Российской Федерации, включая осуществление всех правовых и фактических действий за и от имени Компании:

1. to transfer and receive any information, sign and file any applications, requests, petitions, letters and other documents, including without limitation, requests for the audit of the issuer's financial and business operations, calling an extraordinary general meeting of the issuer's shareholders, non-disclosure agreements, and other, receive any documents at own request or at request of the Company including, without limitation, list of the shareholders of the issuer, minutes of annual and extraordinary general meetings of the shareholders of the issuer, minutes of meeting of the Board of Directors of the issuer, list of persons entitled to take part in a general meetings of the shareholders of the issuer and other documents;

2. to exercise on behalf of the Company the right to amend the annual (extraordinary) meeting of shareholders' agenda; the right to nominate a position on the Board of

1. передавать и получать любую информацию, подписывать и подавать любые заявления, требования, жалобы, письма и другие документы, включая, но, не ограничиваясь, требования о проведении проверки (аудита) / ревизии финансово-хозяйственной деятельности Эмитента, требовании созвать внеочередную общему собранию акционеров Эмитента, соглашения о конфиденциальности и иные; получать по собственному запросу или по запросу Компании любые документы, включая, но не ограничиваясь, список акционеров Эмитента, протоколы годовых и внеочередных общих собраний акционеров Эмитента, протоколы заседаний совета директоров Эмитента, список лиц, уполномоченных принимать участие в общих собраниях акционеров Эмитента и иных документов Компании перед по изменению вопросов в повестку дня внеочередного (внеочередной) собрания акционеров; назначению и





Directors, as well as propose candidates for the Board of Auditors Committee of the Issuer, to sign and submit nominations and other necessary documents;

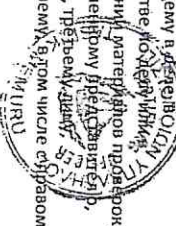
3. to familiarize with any materials and information issued to the persons authorized to take part in annual (extraordinary) general meeting of the shareholders of the Issuer and make copies of the said material;
4. at the direction of the Company to take part in annual (extraordinary) general meeting of the shareholders of the Issuer, speak on and ask questions about items on the agenda, make necessary claims and statements at a meeting, receive material, voting papers and other documents for voting at an annual (extraordinary) general meeting of the shareholders of the Issuer and vote on any items on its agenda with all votes held by the Company, to sign necessary documents;
5. at the direction of the Company to conduct negotiations on behalf of the Company;
6. at the direction of the Company to debate and litigate in respect of actions (inactivity) of any power bodies and organizations (enterprises and institutions), as well as their officials, when such need arises in connection with the execution of this commission;
7. represent the Company in any subdivisions and regional agencies of the Central Bank of the Russian Federation with all rights granted by law to a party involved in a case, proceedings or examination of inspection materials, to an authorized representative, plaintiff, third party or aggrieved party, in particular with the right to participate in examination of inspection materials, in administrative proceedings, complaints against rulings



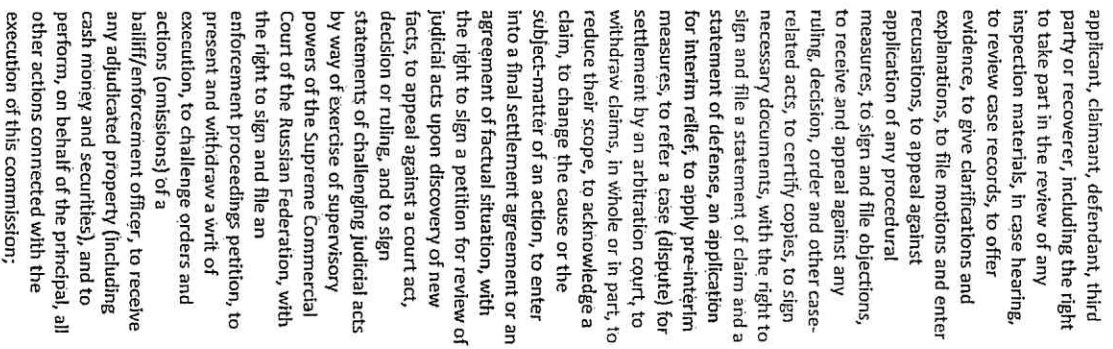
venuing institution of administrative proceedings, review case files, present evidence, give clarifications and explanations, make motions and requests, sign and file any inquiries, rescissions, applications, complaints and objections, sign administrative offence records, give explanations in respect of administrative cases, receive and appeal against any decrees, resolutions, orders and other actions in respect of a case, certify copies, sign requisite documents, with the right to revoke complaints, applications, inquiries and other documents, and with the right to exercise all procedural rights granted by the Code of Administrative Offences of the Russian Federation as required in the best interests of the Company;

8. represent the Company's interests in all judicial bodies, in commercial courts of the Russian Federation and in courts of general jurisdiction of the Russian Federation, at proceedings conducted by reeve justices, in law enforcement agencies, in all local government authorities, in state bodies including the federal anti-monopoly authority and its local agencies, in tax and customs bodies, and in other bodies and organizations with all rights legally conferred to any person participating in a case, judicial proceedings or consideration of inspection materials, an authorized representative,

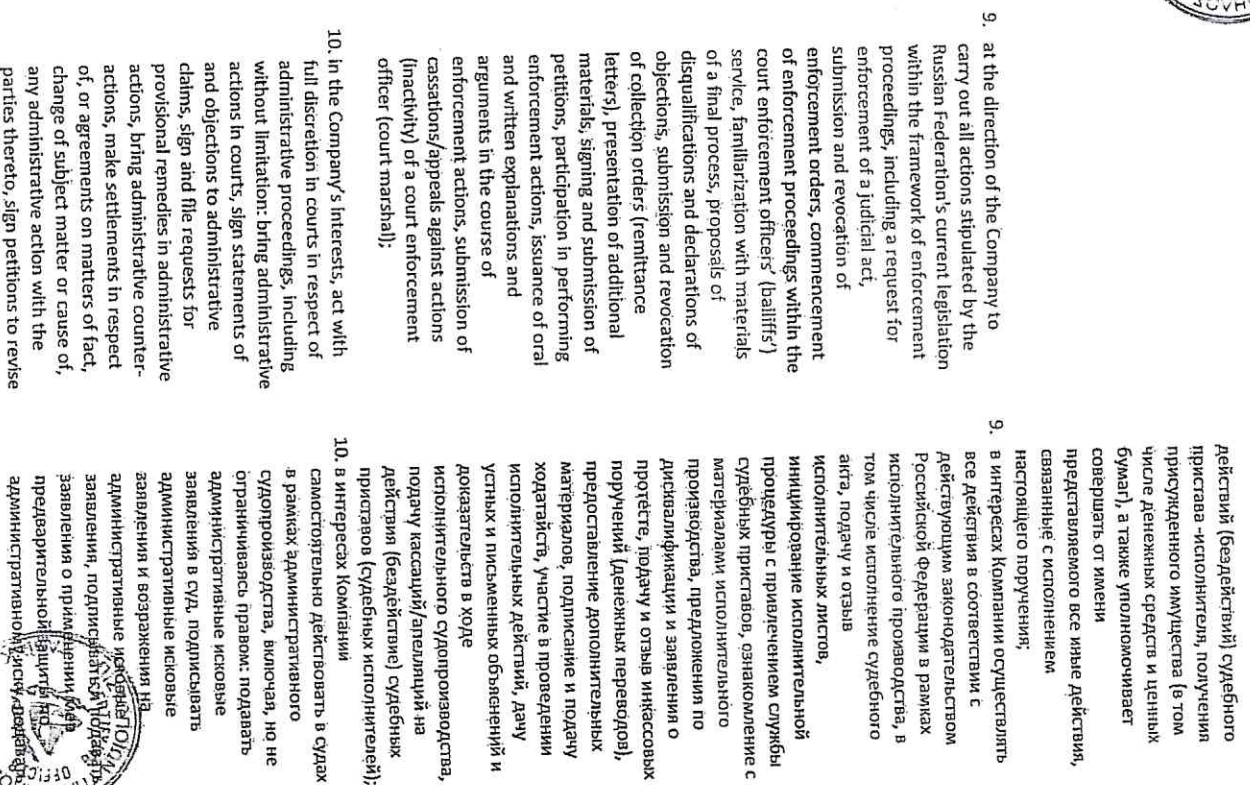
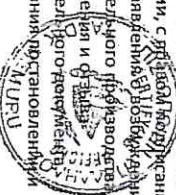
8. участвовать в рассмотрении материалов проверки, в рассмотрении дел об административном правонарушении, жалоб на определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении, знакомится с материалами дела, представлять доказательства, давать пояснения и объяснения, заявлять ходатайства и отводы, подписывать и подавать запросы, обращения, заявления, жалобы, возражения, подписывать протоколы об административном правонарушении, давать пояснения по административным делам, получать и обжаловать постановления, решение, предписание и иные акты по делу, заверять копии, подписывать необходимые документы, с правом отказа от жалоб, заявлений, запросов и иных документов, а также с правом осуществлять все процессуальные права, представленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, которые требуются для представления интересов Компании;
8. в интересах Компании действовать во всех судебных органах, в арбитражных судах Российской Федерации и в судах общей юрисдикции Российской Федерации, при рассмотрении дел мировыми судьями, в органах принудительного исполнения, во всех органах местного самоуправления, в государственных органах, в числе в федеральном антимонопольном органе, в территориальных органах и в налоговых и таможенных органах, а также в иных органах, наделенных со всеми правами,



6. в интересах Компании оспаривать и обжаловать действия (бездействие) любых органов власти и организаций (предприятий и учреждений), а также их должностных лиц, когда такая необходимость возникает в связи с исполнением данного полномочия;
7. в интересах Компании действовать во всех подразделениях и территориальных органах Центрального Банка Российской Федерации со всеми правами, предоставляемыми законом лицу, участвующему в административном производстве, в частности, в рассмотрении материалов проверки, в исполнении полномочий уполномоченного представителя, заявителя, третья лица, потерпевшего, в том числе правом



предоставленными законом лицу, участвующему в деле, в соответствии с делом или в рассмотрении материалов проверки, уголовного материала представителю, заявителю, истцу, ответнику, третьему лицу и взыскателю, в том числе с правом участвовать в рассмотрении материалов проверки, в рассмотрении дела, знакомиться с материалами дела, представлять доказательства, давать пояснения и объяснения, заявлять ходатайства и отводы, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, подписывать и заявлять возражения, погружать и обжаловать постановления, решение, предписание и иные акты по делу, заверять копии, подписывать необходимые документы, с правом на подписание и представление в суд искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, на передачу дела (спора) на рассмотрение третейского суда, на полный или частичный отказ от исковых требований, на уменьшение их размера, на признание иска, на изменение основания или предмета иска, на заключение мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, с правом на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, на обжалование судебного акта, решения, постановления, а также на подписание заявления об оспаривании судебных актов в порядке надзора в Высшем Арбитражном Суде Российской Федерации, с правом подписания и подачи заявления взыскания или исполнительного производства, предъявления и отмены исполнительного производства, обжалования постановления об





Judgments based on newly discovered evidence, appeal against judgments, enforce writs of execution, receive awarded monies or other assets, certify copy documents, pay statutory fees;

11. receive information on custody account (section of custody account) of the Company, including shareholding statements of the Company.

This Power of Attorney is valid to 31 December 2019. The rights, authority and assignments under the present power of attorney can be delegated or assigned to other persons only with the consent of the Company. The Company can terminate this Power of Attorney at any time.

IN WITNESS WHEREOF, the Company has caused this Power of Attorney to be executed in its name and its corporate seal to be affixed hereto this date 09th November, 2018

Limassol, Cyprus

Anna Maria Karpal
Director



встречные административные, заключать соглашения о применении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела, изменения предмета или основания административного иска, подписывать заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжаловать судебный акт, представлять исполнительный документ к взысканию, получать присужденные денежные средства и иное имущество, заверять копии документов, оплачивать государственную пошлину;

11. получать информацию по счету (разделу счета) Делю Компании, включая выписки по счету (разделу счета) Делю Компании.

Настоящая Доверенность действует по 31 декабря 2019 года. Права, основания и полномочия по настоящей Доверенности могут быть переданы и передоверены другим лицам только по согласованию с Компанией. Настоящая Доверенность может быть аннулирована Компанией в любой момент.

В СВИДЕТЕЛЬСТВО ЧЕГО настоящая Доверенность была должным образом оформлена от имени Компании, подписана и скреплена печатью 09 ноября 2018 года.

Анна Мария Карпал
Директор



Signed for and by me on my private or official capacity as a Director of the Company, I certify that the information which appears on this document is true and correct and that I am personally responsible for its content and in testimony whereof have signed and my hand and official seal this 12 day of November 2018



12 NOV 2018
G. VASILEIOU
Director

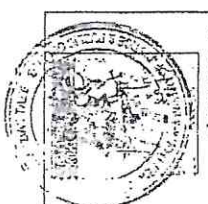
APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: CYPRUS
2. This public document
3. has been signed by
4. acting in the capacity of District Officer
5. bears the seal/stamp of the District Officer

Certified

12 NOV 2018

5. at Limassol
6. the
7. by
8. Limassol No. 11845013
9. Seal/stamp
10. Signature



For/Permanent Secretary
Ministry of Justice and Public Order

Перевод штампов и печатей на странице 1.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 2.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 3.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 4.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 5.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 6.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 7.

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Димитрий Кипр
[печать ПАЛЛАД-777]

[печать Удостоверяющего доказательства лица]

Перевод штампов и печатей на странице 8.

[печать Кипра и печать Удостоверяющего доказательства лица]

Подписано (серiously печать) сего дня в Москве присутствии дипл. Марии Киприды.

В качестве Удостоверяющего доказательства лица я удостоверяю только подлинность, проставленную на документе, и не принимаю на себя никакой ответственности за содержание настоящего документа. В подтверждение подписи и официально печать сего 12 ноября 2018 г.

Е2.00

Кириды Фасулиоту
Удостоверенное административное лицо

[печать Кипра и печать Главы администрации округа]

Настоящим удостоверяется, что подпись Кириды Фасулиоту, представляемая выше, является подлинной Кириды Фасулиоту, Удостоверяющего доказательства лица Димитрия, назначенного Министерством внутренних дел Республики Кипр согласно Закону об удостоверении личности (Закон, 196(1)(2)12, удостоверять подпись и печать, и что "Гр-н" Еврос с указанием подписи Димитрия является таковой Удостоверяющего доказательства лица Димитрия. Главы администрации округа удостоверяет только подлинность и печать Удостоверяющего доказательства лица и не берет на себя ответственность за содержание настоящего документа.

Дата: 12.11.2018 г.

Глава администрации округа
Г. ВАСИЛЕУ

АПОСТЫЛ

(Содержит текст от 1 до 11 пунктов)

1. Страна, КИПР	Настоящий официальный документ
2. Подпись	Г. ВАСИЛЕУ
3. Институт(и) и в качестве Главы администрации округа	
4. Сервисная печать/штамп(ы) Главы администрации округа	Удостоверен
5. в документе	6. <u>12.11.2018 г.</u>
7. <u>Димитрий Киприды</u>	
8. <u>Димитрий Киприды</u>	
9. Печать/Штамп	10. Печать
[Печать Министерства юстиции и общественного порядка]	Или: [Печать]
[Печать Кипра]	Министерство юстиции и общественного порядка

Перевод с английского языка на русский язык выполнен мной, переводчиком Орловым Алексеем Владимировичем. Идентичность перевода подтверждено.
Город Москва, двадцать второго ноября две тысячи восемнадцатого года.

Алексей Владимирович Орлов

Всего прошито, пронумеровано
и сшитено печатью
9 (девять) листов

ВРИО нотариуса

Российская Федерация

Город Москва.

Двадцать второго ноября две тысячи восемнадцатого года.

Я, Большова Анастасия Владимировна, временно исполняющая обязанности нотариуса
города Москвы Васьковой Анны Григорьевны, свидетельствую подлинность подписей
переводчика Орлова Алексея Владимировича.

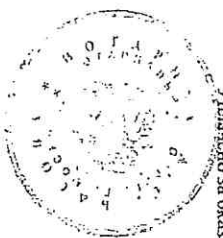
Подпись сделана в моем присутствии.

Личность подписавшего документ установлена.

Зарегистрировано в реестре: № 77/48-н/77-2018 - 4 - 369

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 100 руб. 00 коп.

Удлинено за оказание услуг правового и технического характера: 200 руб. 00 коп.



А.В. Большова

