

ПРИКАЗ

14.06.2018

№ 141/002

г. Нижний Новгород

[О внесении изменений и дополнений в приказ]
по ОАО «ГАЗ» от 30.12.2015 № 1/05.09.08/674
«Об учетной политике по бухгалтерскому
учету ОАО «ГАЗ» с 2016 года»

С целью унификации и стандартизации порядка ведения бухгалтерского учета и отражения в отчетности с 01.01.2017

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приказ по ОАО «ГАЗ» от 30.12.2015 № 1/05.09.08/674 «Об Учетной политике по бухгалтерскому учету ОАО «ГАЗ» с 2016 года» (далее - приказ) по разделу 7 «Правила оценки статей бухгалтерской отчетности» Учетной политики (приложение 1 к приказу):

1.1. Подраздел 7.1 «Основные средства»:

1.1.1. Подпункт 7.1.6 дополнить абзацем:

«Дополнительные расходы по займам включаются в состав прочих расходов в период их начисления.».

1.1.2. Подпункт 7.1.17 читать в следующей редакции:

«7.1.17. Переоценка основных средств на предприятиях Группы ГАЗ не проводится, за исключением случаев, когда это предусмотрено Учетной политикой, и за исключением основных средств, которые переоценивались ранее. Предприятия производят переоценку земельных участков по рыночной стоимости. Периодичность переоценки устанавливается в учетных политиках предприятий и согласовывается с Управляющей компанией.».

1.2. Подраздел 7.4 «Затраты на производство Себестоимость продукции»:

1.2.1. Подпункт 7.4.12 дополнить абзацем:

«При отражении расходов на охрану предприятия, противопожарную безопасность по договору, в котором отсутствуют обозначение конкретного объекта (т.е. без разбивки расходов на соответствующие объекты охраны), указанные расходы относятся на счёт 25 «Общепроизводственные расходы» на одно структурное подразделение. Распределение собранных подобным образом расходов по структурным подразделениям предприятия производится пропорционально основной заработной плате производственного персонала.».

1.2.2. Подпункт 7.4.14 читать в следующей редакции:

«7.4.14. Общехозяйственные расходы (счёт 26) Предприятия полностью списываются на финансовые результаты (дебет счёта 90 «Продажи»), (за исключением ситуаций, когда они непосредственно связаны с созданием или приобретением какого-либо актива), закрываются ежемесячно и остатка на конец месяца не имеют.».

1.3. В подразделе 7.7 «Учет финансовых вложений» подпункт 7.7.9 читать в следующей редакции:

«7.7.9. Проценты, полученные (подлежащие получению) за предоставление в пользование денежных средств организации, учитываются по дебету счёта 58 с ведением соответствующей аналитики.».

1.4. Подраздел 7.8 «Затраты по заемным средствам»:

1.4.1. Подпункт 7.8.3 дополнить абзацем:

«7.8.3. Дополнительные расходы по займам включаются в состав прочих расходов в период их начисления. Порядок включения процентов в стоимость основных средств определен Разделом 7.1 настоящей Учетной политики.».

1.4.2. Дополнить подпунктом 7.8.4:

«7.8.4. В случае неисполнения или неполного исполнения заимодавцем договора займа (кредитного договора) Предприятие раскрывает в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности информацию о суммах займов (кредитов), недополученных по сравнению с условиями договора займа (кредитного договора).».

1.5. В Подразделе 7.10 «Резерв по сомнительным долгам» подпункт 7.10.1 читать в следующей редакции:

«7.10.1. Предприятие ежемесячно создает резерв по сомнительным долгам по расчетам с другими юридическими и физическими лицами за продукцию, товары, работы и услуги, авансам выданным и пр. дебиторской задолженности с отнесением сумм резервов на прочие расходы.».

1.6. В подразделе 7.12 «Резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию» подпункт 7.12.1 читать в следующей редакции:

«7.12.1. Резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию (далее – Резерв) создается на конец месяца. Для учета Резерва используется соответствующий субсчет счета 96 «Резервы предстоящих расходов.».

1.7. Подраздел 7.13 «Прочие резервы»:

1.7.1. Резерв на выплату ежегодных вознаграждений по итогам работы за год:

подпункт 7.13.3 дополнить абзацем:

«Суммы страховых взносов относящиеся к вознаграждениям учитываются обособленно на счете 96.».

1.7.2. Резерв по обязательствам, обусловленным нарушением договорных условий:

1.7.2.1. Дополнить подпункт 7.13.19 абзацем:

«В состав комиссии по созданию резервов по данным видам претензий в обязательном порядке включаются представители юридической и бухгалтерской службы.».

1.7.2.2. Исключить подпункт 7.13.20.

1.7.2.3. Исключить подпункт 7.13.21, с изменением нумерации последующих подпунктов.

1.7.3. Прочие резервы по обязательствам: подпункт 7.13.35 читать в следующей редакции:

«7.13.35. Примером подобного резерва (в случае, если вероятность превышает 80%) является начисление резерва по фактическим или возможным налоговым санкциям в результате законченных налоговых проверок. Данный резерв создается на конец каждого месяца бухгалтерскими записями по кредиту счета 96 «Резервы предстоящих расходов» в корреспонденции со счетом 91 «Прочие доходы и расходы». В течение отчетного года расходы, под которые создан резерв, отражаются в общем порядке с одновременным восстановлением сумм созданного резерва. В случае избыточности суммы ранее признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания обязательства, неиспользованная сумма резерва относится на прочие доходы Предприятия. Информация о возможных налоговых санкциях, как правило, предоставляет юридическая служба предприятия. Предприятие внутренним распорядительным документом определяет службу, ответственную за предоставление соответствующей информации и утверждает формат предоставления сведений.».

1.7.4. В подпункте 7.22.3 подраздела 7.22 «Отдельные особенности бухгалтерского учета при исполнении государственных оборонных заказов» абзац читать в следующей редакции:

«уплату налогов и сборов, таможенных платежей, страховых взносов на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование;

выплату з/платы (в т.ч. аванса) работникам в пределах утвержденной сметы и иных денежных выплат, связанных с предоставлением работникам гарантий и компенсаций, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (за исключением компенсаций расходов на проезд и найм жилого помещения).».

2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на директора по экономике и финансам Мозговую А.А.

Представитель по доверенности
от 09.01.2018 № 192

О. Мёсслер