



ГАЗПРОМБАНК

«Газпромбанк» (Акционерное общество)
Банк ГПБ (АО)

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания
акционеров Банка ГПБ (АО)
от 26.06.2018
(протокол № 01)

ПОЛОЖЕНИЕ
об исполнительных органах
«Газпромбанк»
(Акционерное общество)

Москва
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ БАНКА	4
3. ПРАВЛЕНИЕ БАНКА.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРАВЛЕНИЯ БАНКА	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ И ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ БАНКА	7
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Устава «Газпромбанк» (Акционерное общество) (далее – Банк) и определяет порядок деятельности коллегиального и единоличного исполнительных органов Банка.

1.2. Руководство текущей деятельностью Банка осуществляется единоличным исполнительным органом – Председателем Правления Банка и коллегиальным исполнительным органом – Правлением Банка, которые действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Уставом Банка и настоящим Положением.

Председатель Правления, являясь единоличным исполнительным органом, осуществляет одновременно функции Председателя коллегиального исполнительного органа – Правления Банка.

1.3. Исполнительные органы Банка организуют выполнение решений Общего собрания акционеров и Совета директоров Банка и подотчетны им.

1.4. Председатель Правления Банка, его заместители, члены Правления Банка, Главный бухгалтер Банка не вправе осуществлять функции руководителя, главного бухгалтера в других организациях, являющихся кредитными организациями, иностранными банками, страховыми или клиринговыми организациями, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, организаторами торговли на товарных и/или финансовых рынках, акционерными инвестиционными фондами, специализированными депозитариями инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, организациями, осуществляющими деятельность по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию, управляющими компаниями инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, микрофинансовыми компаниями, а также в организациях, занимающихся лизинговой деятельностью или являющихся аффилированными лицами по отношению к Банку, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Совмещение лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Банка (Председателем Правления), и членами коллегиального исполнительного органа Банка (Правления) должностей в органах управления других организаций, за исключением указанных в первом абзаце настоящего пункта, допускается только с согласия Совета директоров Банка.

1.5. Права и обязанности Председателя Правления Банка, членов Правления Банка определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Банка, настоящим Положением и договором, заключаемым каждым из них с Банком. Договор от имени Банка подписывается Председателем Совета директоров Банка или лицом, уполномоченным Советом директоров Банка.

На отношения между Банком, Председателем Правления Банка и членами Правления Банка действие законодательства Российской Федерации о труде распространяется в части, не противоречащей положениям Федерального закона «Об акционерных обществах».

Кандидаты на должности Председателя Правления, членов Правления Банка должны соответствовать требованиям к квалификации и деловой репутации, установленным федеральным законом.

1.6. По решению Правления и/или Председателя Правления в Банке могут создаваться постоянно и временно действующие коллегиальные органы (комитеты и др.), не являющиеся исполнительными органами Банка, для решения отдельных вопросов, в том числе для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Правления и/или Председателя Правления. По решению Правления и/или Председателя Правления коллегиальным органам (комитетам и др.) могут быть делегированы вопросы, относящиеся к компетенции Правления и/или Председателя Правления.

2. Председатель Правления Банка

2.1. Единоличный исполнительный орган Банка – Председатель Правления Банка без доверенности действует от имени Банка, в том числе представляет его интересы, совершает от имени Банка любые сделки, в том числе внешнеэкономического характера, выдает доверенности.

Председатель Правления Банка издает приказы, распоряжения, дает письменные и устные указания и поручения, обязательные для исполнения всеми работниками Банка.

Председатель Правления Банка организует защиту поступающих в Банк сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является одним из основных видов деятельности исполнительного органа Банка.

2.2. Председатель Правления Банка избирается Общим собранием акционеров Банка сроком на пять лет.

2.3. Лицо, избранное Председателем Правления Банка, может переизбираться на эту должность неограниченное количество раз.

2.4. Председатель Правления вправе возложить исполнение обязанностей Председателя Правления на одного из своих заместителей на время своего отсутствия. Лицо, исполняющее обязанности Председателя Правления, обладает всеми правами и обязанностями, которые согласно Уставу предоставлены Председателю Правления Банка, если приказом Председателя Правления о возложении временного исполнения обязанностей не предусмотрено иное.

2.5. В случае принятия Общим собранием акционеров решения об освобождении от должности Председателя Правления Банка Банк обязан в письменной форме уведомить об этом Банк России не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

2.6. Компетенция Председателя Правления Банка определяется Уставом Банка.

2.7. По решению Председателя Правления заместителям Председателя Правления и другим высшим должностным лицам Банка может быть делегировано право решения вопросов, относящихся к компетенции Председателя Правления.

3. Правление Банка

3.1. Правление Банка является коллегиальным исполнительным органом Банка, осуществляющим руководство его текущей деятельностью.

3.2. Правление Банка избирается Советом директоров Банка по предложению Председателя Правления Банка из числа руководящих работников Банка, отвечающих требованиям к квалификации и деловой репутации, установленным федеральным законом. Члены Правления Банка избираются сроком на пять лет.

3.3. Лица, избранные членами Правления Банка, могут переизбираться неограниченное количество раз.

3.4. Совет директоров Банка вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий членов Правления, в том числе по представлению Председателя Правления или по заявлению члена Правления.

3.5. Компетенция Правления Банка определяется Уставом Банка.

4. Организация работы Правления Банка

4.1. Деятельность Правления Банка осуществляется в соответствии с настоящим Положением, а также квартальными или полугодовыми планами проведения его заседаний, утверждаемыми Правлением Банка.

4.2. В квартальные или полугодовые планы проведения заседаний Правления включаются вопросы, вытекающие из решений Общего собрания акционеров Банка, Совета директоров, Правления, Председателя Правления Банка, комитетов Банка, предложений членов

Правления, других высших должностных лиц, советников Председателя Правления, консультантов Правления и руководителей самостоятельных структурных подразделений.

На основе представленных материалов Аппарат Правления формирует проект квартального или полугодового плана проведения заседаний и в установленном порядке выносит его на утверждение Правления Банка.

4.3. Организационно-методическую работу по подготовке заседаний Правления Банка осуществляют секретарь Правления и Аппарат Правления Банка.

Секретарь Правления Банка назначается Председателем Правления Банка.

4.4. Повестка дня заседания Правления Банка утверждается Председателем Правления Банка. Порядок (очередность) рассмотрения вопросов определяется Председателем Правления Банка. Предложения в повестку дня заседания Правления Банка представляются в порядке, установленном внутренним нормативным документом Банка, утверждаемым в установленном в Банке порядке.

4.5. Документы, подлежащие рассмотрению на заседании Правления, представляются членам Правления не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания Правления.

4.6. На заседаниях Правления, кроме членов Правления, присутствуют приглашённые должностные лица, которые участвуют по решению Председателя Правления в рассмотрении всех вопросов, и должностные лица, приглашённые на конкретный вопрос (по согласованию с Председателем Правления по представлению секретаря Правления).

4.7. Заседания Правления ведет Председатель Правления Банка.

Очередные заседания Правления проводятся в определённый день недели по утверждённому плану, но не реже одного раза в месяц.

Внеочередные заседания проводятся по решению Председателя Правления.

По решению Председателя Правления могут организовываться выездные заседания Правления.

4.8. Кворум для проведения заседания Правления Банка (как в очной, так и заочной форме) равен половине от числа избранных членов Правления Банка.

Член Правления, отсутствующий на заседании Правления, имеет право представить в письменной форме свое мнение по вопросам, выносимым на обсуждение, которое учитывается при определении кворума и результатов голосования.

Решения на заседании Правления Банка принимаются большинством голосов членов Правления, принимающих участие в заседании, если действующим законодательством Российской Федерации не установлено иное. При решении вопросов на заседании Правления Банка каждый член Правления обладает одним голосом.

Передача права голоса членом Правления Банка иному лицу, в том числе другому члену Правления, не допускается.

В случае равенства голосов членов Правления Банка голос Председателя Правления Банка является решающим. Председатель Правления имеет право отменить любое решение Правления и самостоятельно принять решение по любому вопросу повестки дня заседания Правления. Об указанных действиях Председатель Правления информирует Председателя Совета директоров Банка.

При отсутствии кворума Председатель Правления назначает дату проведения повторного заседания.

4.9. В случае если количество членов Правления Банка становится менее количества, составляющего указанный в пункте 4.8 настоящего Положения кворум для проведения заседания Правления, Совет директоров Банка обязан образовать новое Правление Банка. До момента образования нового Правления Банка его полномочия осуществляет Председатель Правления Банка. Председатель Правления Банка уведомляет Совет директоров Банка о необходимости образования нового состава Правления.

4.10. На заседаниях Правления время для докладов устанавливается Председателем Правления, как правило, в пределах до 15 минут, для содокладов – до 10 минут, для выступления в прениях – до 5 минут.

Лица, приглашённые на заседание, могут выступать в прениях, вносить предложения, давать справки по существу обсуждаемых вопросов.

Прения прекращаются по предложению Председателя Правления.

4.11. После окончания обсуждения рассматриваемого вопроса Председатель Правления формулирует один или несколько вариантов его решения в соответствии с высказанными предложениями и проводит голосование по каждому из вариантов в порядке очередности поступления предложений.

4.12. На заседании Правления Банка секретарём Правления Банка ведётся протокол.

4.13. Решения Правления могут быть приняты заочным голосованием (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Правления Банка.

Для проведения заочного голосования всем членам Правления направляются уведомления о проведении заочного голосования с указанием перечня вопросов, выносимых на голосование, с приложением всех необходимых материалов, а также лист (бюллетень) голосования.

Члены Правления высказывают мнение «за» или «против» на листе (бюллетене) голосования по предложенному проекту решения по каждому из рассматриваемых вопросов.

Члены Правления, имеющие возражения по рассматриваемому вопросу или голосующие против предлагаемого решения, вправе дать краткое (на листе (бюллетене) или развернутое (в виде отдельной записки) обоснование своей позиции.

Подписание листа (бюллетеня) голосования у членов Правления осуществляется работником Аппарата Правления.

Председатель Правления подписывает лист (бюллетень) голосования последним.

4.14. По итогам заседания Правления, в том числе по результатам заочного голосования (независимо от результатов), в течение двух рабочих дней оформляется протокол. Протоколы заседания Правления подписывают Председатель Правления и секретарь Правления.

Приложением к протоколу, составленному по результатам заочного голосования, является оригинал листа (бюллетеня).

Копии протоколов направляются членам Правления в электронном виде не позднее следующего дня после их подписания.

Выписки из протоколов заседаний Правления заверяются секретарём Правления (при необходимости – с проставлением печати Банка) и в обязательном порядке направляются должностным лицам Банка, ответственным за выполнение решений Правления.

Выписки из протоколов заседаний Правления могут быть представлены также другим должностным лицам Банка по их мотивированному запросу.

Протоколы заседания Правления Банка предоставляются членам Совета директоров Банка, Ревизионной комиссии Банка, аудитору Банка по их требованию, а также акционерам Банка, Центральному банку Российской Федерации и государственным органам – в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Копии протоколов и выписки из протоколов заседания Правления, предоставляемые третьим лицам, заверяются секретарём Правления с проставлением печати Банка.

Оригиналы протоколов заседаний Правления и документы к ним, материалы, представляемые к заседаниям Правления по рассматриваемым вопросам, прочие материалы, касающиеся деятельности Правления, хранятся секретарём Правления.

Протоколы Правления и документы к ним в течение двух лет хранятся секретарём Правления, а впоследствии передаются им на постоянное хранение в Архив Банка в установленном порядке.

4.15. Учёт принятых решений и контроль их выполнения осуществляется Аппаратом Правления в соответствии с действующей в Банке системой контроля исполнения.

Правление может поручить осуществлять контроль исполнения принятого решения одному из комитетов Банка. По наиболее важным вопросам, поставленным на контроль,

Правление может заслушивать исполнителей непосредственно на заседании Правления. Об этом принимается специальное решение Правления.

4.16. Исполнение поручений в установленные сроки является обязательным для подразделений и лиц, назначенных Правлением ответственными за выполнение данного решения. Исполнители письменно информируют Аппарат Правления о выполнении принятых решений в контрольные сроки. Информация о ходе выполнении решений Правления еженедельно докладывается секретарём Правления Председателю Правления для принятия решений.

4.17. В случае неисполнения решения в срок ответственные подразделения и лица обязаны заблаговременно представить через секретаря Правления на имя Председателя Правления объяснительную записку о причинах несвоевременного исполнения решения Правления или о необходимости переноса сроков исполнения решения. Секретарь Правления информирует об этом членов Правления на ближайшем заседании.

4.18. Срок исполнения решения Правления может быть продлён исключительно по указанию Председателя Правления или решением Правления.

4.19. В случае отсутствия Председателя Правления его полномочия, указанные выше, осуществляет лицо, исполняющее обязанности Председателя Правления.

5. Права и обязанности Председателя Правления и членов Правления Банка

5.1. Председатель Правления и члены Правления Банка при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Банка, осуществлять свои права, исполнять обязанности в отношении Банка добросовестно и разумно, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Банка, а также сведения, составляющие коммерческую и банковскую тайну Банка.

5.2. Председатель Правления и члены Правления Банка имеют право знакомиться со всеми нормативными, учетными, отчетными, финансовыми и прочими документами и материалами Банка, в том числе аудиторскими заключениями, протоколами заседаний Совета директоров и Правления Банка, а также запрашивать у должностных лиц Банка необходимую информацию, относящуюся к деятельности Банка, а также иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом Банка.

5.3. Председатель Правления и члены Правления Банка не должны использовать свое положение и полученную информацию о деятельности Банка или допускать их использование в личных интересах.

5.4. Председатель Правления и члены Правления Банка обязаны лично принимать участие в заседаниях Правления Банка. В случае если присутствие на заседании невозможно, член Правления заблаговременно уведомляет об этом секретаря Правления с указанием причин.

5.5. Председатель Правления Банка, члены Правления Банка обязаны обеспечивать доведение до Банка информации, указанной в статье 82 Федерального закона «Об акционерных обществах», в объеме, порядке и сроки, определенные законодательством и нормативными актами Банка России.

5.6. Председатель Правления и члены Правления обязаны обеспечивать предоставление документов, подтверждающих их деловую репутацию, в Банк и Банк России в случаях и порядке, установленных законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Общим собранием акционеров.

6.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации нормы настоящего Положения, вступающие в противоречие с законодательством, утрачивают силу, и

деятельность Правления Банка регулируется соответствующими нормами законодательства Российской Федерации.

6.3. С даты вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу «Положение об исполнительных органах «Газпромбанк» (Акционерное общество)», утвержденное Общим собранием акционеров 24.06.2015 (протокол № 02).