

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ДЕЛЬТА-ФИНАНС»

**П Р И К А З   №   1**

г. Москва

«31» декабря 2016 года

«Об утверждении Положения  
об учетной политике  
для целей бухгалтерского учета»

В связи с окончанием срока действия приказа «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017 год», в целях соблюдения в организации единой методики учета **п р и к а з ы в а ю** :

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным Приказом Минфина России от 29.07.1998 г. № 34н, и Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ №№ 1-22), утвержденными Минфином России, Планом счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, утв. Приказом Минфином России от 31.10.2000г. № 94н, принять Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета ООО «Дельта-Финанс» (далее «Общество»);

2. Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета ввести в действие с 1 января 2017 года.

Директор ООО «Альянс»  
Управляющей организации  
ООО «Дельта-Финанс»



А. В. Филичкина

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ**  
**для целей бухгалтерского учета**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Для целей настоящего Положения Общество признает существенной ошибку, в результате исправления которой показатель по статье бухгалтерской отчетности изменится более чем на 5 процентов.

1.2. Порядок исправления существенных ошибок, выявленных после утверждения бухгалтерской отчетности. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде. При этом корреспондирующим счетом в записях является счет учета 84 «Нераспределенная прибыль/убыток».

1.3. Основными задачами бухгалтерского учета являются: формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, обеспечение контроля за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными

нормами, нормативами и сметами, своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов.

1.4 Положения данной учетной политики не являются исчерпывающими и при внесении изменений в законодательные и нормативные акты, регулирующие порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности, а также при существенном изменении условий деятельности Общества и (или) появлении новых видов деятельности данное Положение может дополняться отдельными приказами (приложениями) по Обществу.

1.5. В случае применения нового способа ведения бухгалтерского учета, предполагающего более достоверное представление фактов хозяйственной деятельности в учете и отчетности Общества или меньшую трудоемкость учетного процесса без снижения степени достоверности информации, учетная политика может быть изменена.

1.6. Все Приложения к настоящему Положению, раскрывающие особенности применения учетной политики, являются неотъемлемой частью настоящего Положения и обязательны для применения работниками Общества.

## **2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ**

2.1. На основании ст. 6 Федерального закона «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011.г. ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет руководитель Общества.

2.2. Ведение бухгалтерского учета осуществляется Обществом самостоятельно.

2.3. Бухгалтерский учет ведется централизованно, по журнально-ордерной форме учета с применением автоматизированной системы «1С:Предприятие».

2.4. Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций ведется в рублях и копейках, округление до целых рублей не производится.

2.5. Основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета являются первичные учетные документы, фиксирующие факт совершения хозяйственных операций, а также бухгалтерские расчеты (справки). Хозяйственные операции отражаются в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

2.7. Содержание регистров бухгалтерского учета является коммерческой тайной.

2.8. Общество ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций (фактов хозяйственной деятельности) путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов бухгалтерского учета, разработанного на основании приказа Минфина России от 31.10.2000 г. № 94н. Обществом применяется рабочий план счетов бухгалтерского учета, являющийся Приложением № 1 к данному Положению.

Рабочий план счетов содержит синтетические счета и аналитические справочники, необходимые для ведения бухгалтерского учета.

2.9. Все хозяйственные операции оформляются типовыми формами первичной учетной документации, утвержденными Госкомстатом России, приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению. Формы первичных учетных документов, по которым не предусмотрены типовые формы, Общество не применяет. В течение отчетного года Общество, в случае необходимости, вправе дополнять Приложение № 2 новыми



формами. Исходящие и внутренние первичные учетные документы формируются с использованием автоматической системы бухгалтерского учета.

2.10. Правила документооборота первичных документов, подлежащих отражению в бухгалтерском учете Общества, утверждаются Приказами руководителя Общества.

2.11. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов, утверждается Приказами руководителя Общества.

2.12. Инвентаризации подлежит все имущество Общества, независимо от его местонахождения, и все виды обязательств. Основными целями инвентаризации являются: выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств.

2.13. Инвентаризация проводится в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным приказом Минфина России от 29.07.98 № 34н, и Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Минфина России от 13.06.95 №49.

Проведение инвентаризации обязательно:

1. при передаче имущества в аренду;
2. при смене материально-ответственных лиц;
3. при выявлении фактов хищения, злоупотребления и порчи имущества;
4. в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
5. при ликвидации или реорганизации Общества;
6. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
7. в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Инвентаризация денежных средств в кассе, денежных документов и бланков документов строгой отчетности проводится один раз в год по состоянию на 31 декабря. По распоряжению руководителя может проводиться внезапная ревизия наличных денежных средств.

Для проведения инвентаризации создаются инвентаризационные комиссии, состав которых утверждается руководителем Общества.

Инвентаризация имущества проводится не реже чем 1 раз в 3 года. ( утв. Приказ Минфин России от 13.06.1995г. № 49 п.1.5)

2.14. Бухгалтерская отчетность Общества составляется в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным Законом от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Приказ Минфина России от 02.07.2012г. № 66н « О формах бухгалтерской отчетности организации» . Бухгалтерская отчетность составляется в тысячах рублей.

2.15. Бухгалтерская отчетность Общества состоит из:

1. Бухгалтерского баланса форма (форма № 1);
2. Отчета о финансовых результатах (форма № 2);
3. Приложений к ним, предусмотренных нормативными актами (формы №№ 3-5);

Общество составляет также промежуточную бухгалтерскую отчетность нарастающим итогом:

1. Бухгалтерский баланс (форма № 1);
2. Отчет о финансовых результатах (форма № 2).

Общество представляет свою бухгалтерскую отчетность следующим внешним пользователям

1. налоговым органам;

2.16. В целях подтверждения данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности, в случаях предусмотренных законодательством, проводится аудит бухгалтерской отчетности. Выбор независимого аудитора подтверждается решением Общего собрания участников Общества.

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ**

В настоящем разделе изложены избранные при формировании учетной политики Общества способы ведения бухгалтерского учета, существенно влияющие на оценку и принятие решений пользователей бухгалтерской отчетности.

#### **3.1. Порядок учета основных средств**

3.1.1. Учет основных средств ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утвержденным приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н (с последующими изменениями), а также Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденными приказом Минфина России от 13.10.2003 № 91н (в части не противоречащей ПБУ 6/01).

3.1.2. Единицей бухгалтерского учета основных средств является инвентарный объект. В случае наличия у одного объекта нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

3.1.3. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

3.1.4. При предварительной оплате объектов основных средств или выдаче авансов и задатков в счет их оплаты, проценты по кредитным или заемным средствам относятся на увеличение дебиторской задолженности и включаются при поступлении ОС в их первоначальную стоимость.

3.1.5. Первоначальная стоимость основных средств, относящихся к инвестиционным активам увеличивается на сумму затрат по полученным займам и кредитам, непосредственно относящимся к его приобретению и (или) строительству.

При этом под инвестиционным активом понимается объект имущества, подготовка которого к предполагаемому использованию требует значительного времени.

К инвестиционным активам относятся объекты основных средств, имущественные комплексы и другие аналогичные активы, требующие большого времени и затрат на приобретение и (или) строительство при условии возможного получения Обществом в будущем экономических выгод или в случае, когда наличие инвестиционного актива необходимо для управленческих нужд организации. Указанные объекты, приобретаемые непосредственно для перепродажи, учитываются как товары и к инвестиционным активам не относятся.

3.1.6. Затраты по полученным займам и кредитам, связанным с формированием инвестиционного актива, по которому по правилам бухгалтерского учета амортизация не начисляется, в стоимость такого актива не включаются, а относятся на текущие расходы Общества.

3.1.7. В случае если для приобретения инвестиционного актива израсходованы заемные средства, полученные на цели, не связанные с его приобретением, то в целях корректного формирования стоимости инвестиционного актива проценты за использование указанными средствами включаются в стоимость инвестиционного актива пропорционально израсходованным на эти цели суммам.

3.1.8. Включение затрат по полученным займам и кредитам в первоначальную стоимость инвестиционного актива прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия актива к бухгалтерскому



учету в качестве объекта основных средств или имущественного комплекса (по соответствующим видам активов, формирующих имущество комплекса).

Если инвестиционный актив не принят к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств или имущественного комплекса (по соответствующим статьям активов), но на нем начаты фактический выпуск продукции, выполнение работ, оказание услуг, то включение затрат по предоставленным займам и кредитам в первоначальную стоимость инвестиционного актива прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем фактического начала эксплуатации.

3.1.9. Объекты недвижимости учитываются в составе основных средств на счете 01 «Основные средства» при наличии права собственности на объект ( т.е. с момента государственной регистрации права).

3.1.10. Стоимость основных средств погашается путем начисления амортизации. По основным средствам начисление амортизации производится линейным способом в соответствии с п.18 ПБУ 6/01 и Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства РФ № 1 от 01.01.2002 г.

3.1.11. Не подлежат амортизации объекты основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются (земельные участки, объекты природопользования и др.).

3.1.12. Срок полезного использования объекта основных средств определяется Обществом по каждому объекту основных средств на дату его ввода в эксплуатацию.

3.1.13. В случаях улучшения (повышения) первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта основных средств в результате проведенной реконструкции или модернизации Обществом может быть пересмотрен срок полезного использования по этому объекту.

Определение срока использования приобретенного основного средства, бывшего в эксплуатации, производится на основании полученных от продавца документов, подтверждающих срок фактической его эксплуатации. При отсутствии такого документа, а также, если срок фактического использования данного основного средства у предыдущих собственников окажется равным или превышающим срок его полезного использования, определяемый классификацией основных средств, утвержденной Постановлением Правительства РФ № 1 от 01.01.2002г., Общество определяет срок полезного использования этого основного средства с учетом требований техники безопасности и других факторов.

3.1.14. Активы, стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, отвечающие условиям, при выполнении которых их можно отнести к основным средствам, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов.

Учет основных средств, стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, приобретенных до 01.01.2008г. и списанных на затраты производства по мере их постановки на учет, осуществляется на забалансовом счете МЦ «Материальные ценности в эксплуатации» до момента их выбытия.

3.1.15. Первоначальная стоимость основных средств изменяется в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации и частичной ликвидации соответствующих объектов.

3.1.16. Общество не производит переоценку объектов основных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. ( п.15 ПБУ 6/01)

3.1.17. При выбытии основных средств, формирование остаточной стоимости учитывается на отдельном субсчете учета выбытия, открываемом к счету 01 «Основные средства» и счету 03 «Доходные вложения».

3.1.18. Затраты на текущий и капитальный ремонт основных средств включаются в расходы по мере производства ремонта в полной сумме в том отчетном периоде, когда они имели место (утв. Приказом Минфина России № 91н от 13.10.2003г. п.69 ). Резерв расходов на ремонт в Обществе не создается.

3.1.19. При передаче основных средств в залог сумма выданного обеспечения выполнения обязательства отражается на забалансовом счете 009 «Обеспечения обязательств и платежей выданные» в оценке, установленной договором залога.

3.1.20. Затраты по строительству у застройщиков учитываются на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы». Для учета незавершенного строительства к счету 08 открывается субсчет «Строительство объектов основных средств».

### **3.2. Порядок учета нематериальных активов**

3.2.1. Учет нематериальных активов ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденным приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н.

3.2.2. Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является инвентарный объект.

3.2.3. Нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости.

3.2.4. Амортизация нематериальных активов производится линейным способом, исходя из норм, исчисленных Обществом на основе срока полезного использования. ( п.28 ПБУ 14/2007)

3.2.5. Срок полезного использования нематериальных активов определяется Обществом при принятии объекта к бухгалтерскому учету и утверждается приказом руководителя Общества.

Определение срока полезного использования нематериальных активов производится исходя из ( п.26 ПБУ 14/2007):

1. срока действия патента, свидетельства и других ограничений сроков использования объектов интеллектуальной собственности согласно законодательству Российской Федерации;
2. ожидаемого срока использования этого объекта, в течение которого Общество может получать экономические выгоды (доход).

По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений устанавливаются в расчете на двадцать лет (но не более срока деятельности Общества).

3.2.6. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете 05 «Амортизация нематериальных активов».

### **3.3. Порядок учета материально-производственных запасов (МПЗ)**

3.3.1. Учет материально-производственных запасов ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Учет материально - производственных запасов" (ПБУ 5/01), утвержденным приказом Минфина России от 09.06.01 № 44н, Методическими указаниями по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденными приказом Минфина России от 28.12.2001 № 119н.

3.3.2. Единица учета МПЗ устанавливается по каждому объекту учета (номенклатурной позиции).

3.3.3. МПЗ принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости с применением счета 10 «Материалы». Товары учитываются на счете 41 «Товары» по покупной стоимости.

МПЗ, приобретаемые для передачи подрядной организации, отражаются на отдельном субсчете «Строительные материалы», открываемом к счету 10 «Материалы».

3.3.4. Транспортно-заготовительные расходы, связанные с приобретением материалов, включаются непосредственно в фактическую себестоимость.

3.3.5. При предварительной оплате МПЗ или выдаче авансов и задатков в счет их оплаты, проценты по кредитным или заемным средствам относятся на увеличение дебиторской задолженности и включаются при поступлении МПЗ в их фактическую себестоимость.



3.3.6. При отнесении материально-производственных запасов на расходы их оценка производится по средней себестоимости с применением взвешенной оценки, в расчет которой включаются количество и стоимость материалов на начало месяца и все поступления за месяц.

3.3.7. Специальная одежда принимается к бухгалтерскому учету в качестве МПЗ. Списание стоимости спецодежды, срок эксплуатации которой согласно нормам выдачи не превышает 12 месяцев, производится единовременно в момент ее передачи (отпуска) сотрудникам Общества. Стоимость спецодежды, срок эксплуатации которой согласно нормам выдачи превышает 12 месяцев, погашается линейным способом исходя из сроков полезного использования. Срок полезного использования устанавливается на основании норм, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 18.12.1998 г. № 51, и утверждается по каждому виду спецодежды приказом руководителя.

#### **3.4. Порядок признания доходов (выручки)**

3.4.1. Доходами Общества признается увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества).

3.4.2. К доходам Общества от обычной деятельности относятся:

1. доходы от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг;
2. доходы, связанные с получением арендной платы за предоставление во временное пользование активов Общества;

Остальные доходы признаются Обществом прочими поступлениями.

3.4.3. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности. Если величина поступления покрывает лишь часть выручки, то выручка, принимаемая к бухгалтерскому учету, определяется как сумма поступления и дебиторской задолженности (в части, не покрытой поступлением).

3.4.4. Величина поступления и (или) дебиторской задолженности определяется исходя из цены, установленной договором между Обществом и покупателем (заказчиком) или пользователем активов Общества. Если цена не предусмотрена в договоре и не может быть установлена исходя из условий договора, то для определения величины поступления и (или) дебиторской задолженности принимается цена, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Общество определяет выручку в отношении аналогичной продукции (товаров, работ, услуг) либо предоставления во временное пользование (временное владение и пользование) аналогичных активов.

При продаже продукции и товаров, выполнении работ, оказании услуг на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки и рассрочки оплаты, выручка принимается к бухгалтерскому учету в полной сумме дебиторской задолженности.

3.4.5. Выручка признается при одновременном соблюдении следующих условий:

1. Общество имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
2. сумма выручки может быть определена;
3. имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации. Уверенность в том, что в результате конкретной операции

произойдет увеличение экономических выгод Общество, имеется в случае, когда Общество получило в оплату актив либо отсутствует неопределенность в отношении получения актива;

4. право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от Общества к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана). Данное условие не учитывается для признания в бухгалтерском учете выручки от предоставления за плату во временное пользование своих активов и прав на объекты интеллектуальной собственности и от участия в уставных капиталах других организаций;
5. расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены. Данное условие не учитывается для признания в бухгалтерском учете выручки от предоставления за плату во временное пользование своих активов и прав на объекты интеллектуальной собственности и от участия в уставных капиталах других организаций;

Если в отношении денежных средств и иных активов, полученных Обществом в оплату, не исполнено хотя бы одно из названных условий, то в бухгалтерском учете Общества признается кредиторская задолженность, а не выручка.

3.4.6. Выручка от выполнения работ, оказания услуг, продажи продукции с длительным циклом изготовления признается по мере готовности работы (услуги, продукции). Готовность работ определяется моментом составления актов КС-2, КС-3 (или свой вариант), а также КС-11 и КС-14 (при готовности построенного объекта).

3.4.7. Для целей бухгалтерского учета проценты начисляются за каждый истекший отчетный период в соответствии с условиями договора.

Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных Обществу убытков признаются в том отчетном периоде, в котором судом вынесено решение об их взыскании, или они признаны должником.

Суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которой истек срок исковой давности, отражаются на счетах прибылей и убытков в том отчетном периоде, в котором срок исковой давности истек в соответствии с п. 3.9.3 настоящего Положения.

Иные поступления отражаются в бухгалтерском учете по мере их образования (выявления).

### **3.5. Порядок признания расходов**

3.5.1. Расходами Общества признается уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала Общества, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

3.5.2. Расходами Общества по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с осуществлением деятельности, признаваемой Обществом обычной в соответствии с п.3.4.2. настоящего Положения; в частности:

1. расходы, связанные с изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров, выполнением работ, оказанием услуг;
2. расходы, связанные с предоставлением во временное пользование активов Общества;

3.5.3. Расходы по обычным видам деятельности принимаются Обществом к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности.



Если цена не предусмотрена в договоре и не может быть установлена исходя из условий договора, то для определения величины оплаты или кредиторской задолженности принимается цена, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Общество определяет расходы в отношении аналогичных материально - производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг либо предоставления во временное пользование (временное владение и пользование) аналогичных активов.

3.5.4. При оплате приобретаемых материально - производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки и рассрочки платежа, расходы принимаются к бухгалтерскому учету в полной сумме кредиторской задолженности.

3.5.5. Расходы, не относящиеся к обычным видам деятельности Общества признаются прочими расходами.

3.5.6. Расходы признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

1. расход производится в соответствии с договором или на основании счета, в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов;
2. сумма расхода может быть определена;
3. имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод Общества;

Если в отношении любых расходов, осуществленных Обществом, не выполняется хотя бы одно из названных условий, то в бухгалтерском учете Общества признается дебиторская задолженность.

Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, независимо от времени фактической выплаты денежных средств или иной формы осуществления (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности).

3.5.7. Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных Обществом принимаются к бухгалтерскому учету в суммах, присужденных судом или признанных Обществом.

Суммы дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, другие долги, не реальные для взыскания, включаются в расходы организации в сумме, в которой задолженность была отражена в бухгалтерском учете Общества в соответствии с п. 3.9.3 настоящего Положения.

3.5.8. Учет расходов Общества по обычным видам деятельности осуществляется с применением счетов :

26 «Общехозяйственные расходы» и/или 20 «Основное производство»

3.5.9. В составе общехозяйственных расходов учитываются расходы материальные расходы, непосредственно связанные с оказанием услуг (выполнением работ, производством продукции);

1. расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуг (выполнения работ, производства продукции) с начислениями;
2. суммы начисленной амортизации по основным средствам, используемым при оказании услуг (выполнении работ, производстве продукции);
3. Охранные услуги
4. Транспортировка газа
5. Водоотведение сточных вод
6. Тех. Обслуживание газопровода
7. Аренда земли
8. Материальные затраты

9. Суммы страховых взносов по персоналу, участвующему в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг;

10. Расходы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве;

3.5.10. Общехозяйственные расходы включают затраты на управление и обслуживание Общества в целом. Они представляют собой расходы, связанные с осуществлением хозяйственных операций по использованию материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов в процессе управления организацией и обусловленные ее содержанием как единого имущественно-финансового комплекса.

Синтетический учет общехозяйственных расходов ведется на счете 26 «Общехозяйственные расходы» и/или 20 «Основное производство»

Списание общехозяйственных (накладных) расходов, собранных в течение отчетного периода на счете бухгалтерского учета 26 «Общехозяйственные расходы» и/или 20 «Основное производство» осуществляется ежемесячно в дебет счета 90.2 «Себестоимость продаж» или счета 91.2 «Прочие расходы».

По видам товаров (работ, услуг, продукции) общехозяйственные расходы распределяются пропорционально выручке от реализации.

3.5.11. Расходы по договорам страхования, признаются по каждому платежу равномерно в течении срока, соответствующего периоду уплаты взносов ( году, полугодию, кварталу, месяцу) пропорционально количеству календарных дней действия договора в отчетном периоде.

3.5.12. Расходы на подписку учитываются в составе материальных затрат и списываются равномерно на расходы текущего периода по мере получения и отпуска соответствующих изданий.

### **3.6. Порядок признания расходов будущих периодов**

3.6.1. Расходы, произведенные организацией в данном отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам отражаются на счете 97 «Расходы будущих периодов» и списываются равномерно в течение периода, к которому эти расходы относятся. По тем расходам, по которым исходя, из первичных документов невозможно определить период, к которому эти расходы относятся, срок списания определяется на основании приказа руководителя Общества для каждого вида расхода при принятии его к учету.

3.6.2. В состав расходов будущих периодов включаются следующие расходы: отпускные; лицензии; арендное право; неисключительные права на использование программных продуктов; подготовительные работы в связи с освоением новых производств, рекультивацией земель и осуществлением иных природоохранных мероприятий и др.

### **3.7. Порядок учета займов и кредитов и затрат по их обслуживанию**

3.7.1. Учет займов и кредитов ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» (ПБУ 15/2008), утвержденным приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н.

3.1.1. Кредиторская задолженность по полученному кредиту и (или) займу учитывается Обществом в соответствии с условиями договора займа или кредитного договора в сумме фактически поступивших денежных средств или в стоимостной оценке других вещей, предусмотренной договором.

Задолженность по выданным векселям отражается в сумме, указанной в векселе. При наличии разницы между суммой, указанной в векселе, и фактически полученной суммой, разница (дисконт) предварительно учитывается как расходы будущих периодов и списывается равномерно в течение всего срока обращения ценной бумаги.



3.7.3. Дополнительные затраты по полученным займам и кредитам признаются расходами того периода, в котором они произведены (в составе прочих расходов), за исключением той их части, которая подлежит включению в стоимость инвестиционного актива.

3.7.4. Кредиторская задолженность по полученным займам и кредитам показывается в бухгалтерской отчетности с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов согласно условиям договоров или условиям выдачи векселя.

3.7.5. Задолженность Общества по полученным кредитам и займам, срок погашения которой по договору займа или кредита превышает 12 месяцев, отражается на счете 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» до момента ее погашения. Перевод долгосрочной задолженности по полученным кредитам и займам в краткосрочную не производится.

### **3.8. Порядок учета финансовых вложений**

3.8.1. Учет финансовых вложений ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утвержденным приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н.

3.8.2. Единицей учета финансовых вложений являются:

1. отдельная ценная бумага, с учетом особенностей указанных ниже;
2. заем выданный;
3. каждый случай участия в капитале организации или простом товариществе, не оформленный ценной бумагой;
4. депозитные вклады в кредитных организациях;
5. каждое право требования (приобретенная дебиторская задолженность);
6. иные аналогичные объекты.

3.8.3. В случае если ценные бумаги одного эмитента имеют одинаковые атрибуты (номинал, статус (привилегированные или обыкновенные), дата погашения), не позволяющие при их выбытии по частям обоснованно дифференцировать их, они отражаются в учете Общества одной позицией, и по ним ведется количественный учет. Факт приобретения указанных идентичных ценных бумаг в различное время и (или) за различную стоимость не является основанием раздельного учета.

3.8.4. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости и отражаются на соответствующих субсчетах к счету 58 «Финансовые вложения». Открытые в банках депозиты учитываются на счете 55 «Специальные счета в банках».

3.8.5. В случае несущественности величины затрат (кроме сумм, уплачиваемых в соответствии с договором продавцу) на приобретение таких финансовых вложений, как ценные бумаги, по сравнению с суммой, уплачиваемой в соответствии с договором продавцу, такие затраты признаются прочими расходами Общества в том отчетном периоде, в котором были приняты к бухгалтерскому учету указанные ценные бумаги.

5.8.5. Финансовые вложения Общества для целей аналитического учета подразделяются на две группы: финансовые вложения, по которым можно определить текущую рыночную стоимость, и финансовые вложения, по которым их текущая рыночная стоимость не определяется.

3.8.5. Финансовые вложения, по которым можно определить в установленном порядке текущую рыночную стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности на конец отчетного года по текущей рыночной стоимости путем корректировки их оценки на предыдущую отчетную дату. Указанная корректировка производится ежемесячно.

3.8.6. Финансовые вложения, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности на отчетную дату по первоначальной стоимости.

3.8.7. По долговым ценным бумагам, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, разница между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью в течение срока их обращения равномерно по мере причитающегося по ним в соответствии с условиями выпуска дохода относится на финансовые результаты.

По долговым ценным бумагам и предоставленным займам Общество не осуществляет расчет их оценки по дисконтированной стоимости.

3.8.10. При выбытии актива, принятого к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений (вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций, предоставленные другим организациям займы, уступленная дебиторская задолженность, процентные и дисконтные векселя), по которому не определяется текущая рыночная стоимость, его стоимость определяется по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений. Другие, не обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг финансовые вложения (акции и т.д.), оцениваются при выбытии по стоимости первых по времени приобретения финансовых вложений (ФИФО).

При выбытии активов, принятых к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которым определяется текущая рыночная стоимость, их стоимость определяется организацией исходя из последней оценки.

3.8.11. В зависимости от срока обращения (погашения) финансовые вложения отражаются в бухгалтерской отчетности в составе краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений.

3.8.12. Поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций, проценты за предоставление в пользование денежных средств Общества, и иные доходы по ценным бумагам учитываются в составе прочих доходов в корреспонденции со счетом 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». При этом для целей бухгалтерского учета проценты начисляются за каждый истекший отчетный период в соответствии с условиями договора либо выпуска ценных бумаг.

3.8.13. При передаче финансовых вложений в залог сумма выданного обеспечения выполнения обязательства отражается на забалансовом счете 009 «Обеспечения обязательств и платежей выданные» в оценке, установленной договором залога.

3.8.14. При проведении сделок РЕПО с эмиссионными ценными бумагами как первая часть сделки РЕПО, так и вторая ее часть отражаются в бухгалтерском учете в качестве двух отдельных операций покупки (продажи) и продажи (покупки) данных ценных бумаг без использования отдельного субсчета.

### **3.9. Формирование резервов**

3.9.1. Списание просроченной дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности (других долгов, нереальных для взыскания), а также кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, осуществляется на основании решения руководства Общества и результатов инвентаризации.

Дебиторская (кредиторская) задолженность, по которой срок исковой давности истек, другие долги, нереальные для взыскания, принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, в которой задолженность была отражена в бухгалтерском учете Общества. Списание долга в убыток вследствие неплатежеспособности должника не является аннулированием задолженности. Эта задолженность отражается за бухгалтерским балансом в течение пяти лет с момента списания, для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника.



3.9.2. Иные резервы, установленные законодательством, не создаются.

### **3.10. Порядок распределения прибыли**

3.10.1. Направления использования чистой прибыли Общества устанавливаются общим собранием участников Общества

3.10.2. Расходы, по которым не создавался соответствующий источник финансирования, и производимые за счет прибыли в течение отчетного года, за исключением платежей в бюджет, учитываются Обществом на счете 91 «Прочие доходы и расходы». Покрытие данных расходов соответствующими источниками финансирования производится на основании решения Общего собрания участников

3.10.3. В бухгалтерском учете Общество не подразделяет средства нераспределенной прибыли на использованные и не использованные.

### **3.11. Порядок расчетов с подотчетными лицами**

3.11.1 Категории лиц, получающих денежные средства на хозяйственно-операционные расходы и сроки сдачи отчета, определяются Приказом руководителя Общества. Удержание подотчетной суммы из заработной платы подотчетного лица производится с его письменного согласия.

### **3.12. Порядок ведения учета расчетов по налогу на прибыль**

3.12.1 Для расчета в бухгалтерском учете налога на прибыль Общество применяет положения ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

Приложения к настоящему Положению:

Приложение № 1 «Рабочий план счетов»

Приложение № 2 «Первичные учетные документы»

Директор ООО «Альянс»  
Управляющей организации  
ООО «Дельта-Финанс»



А. В. Филичкина

Приложение № 1 к Положению "Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017 год»

**План счетов бухгалтерского учета**

Код	Наименование	Вал	Ко	За	Ак	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3
01	Основные средства				А	Основные средства		
01.01	Основные средства в организации				А	Основные средства		
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы				А	Основные средства		
01.09	Выбытие основных средств				А	Основные средства		
02	Амортизация основных средств				П	Основные средства		
02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01				П	Основные средства		
02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03				П	Основные средства		
03	Доходные вложения в материальные ценности				А	Контрагенты	Основные средства	
03.01	Материальные ценности в организации				А	Основные средства		
03.02	Материальные ценности предоставленные во временное владение и пользование				А	Контрагенты	Основные средства	
03.03	Материальные ценности предоставленные во временное пользование				А	Контрагенты	Основные средства	
03.04	Прочие доходные вложения				А	Контрагенты	Основные средства	
03.09	Выбытие материальных ценностей				А	Основные средства		
04	Нематериальные активы				А	Нематериальные активы		
04.01	Нематериальные активы организации				А	Нематериальные активы		
04.02	Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы				А	Нематериальные активы		
05	Амортизация нематериальных активов				П	Нематериальные активы		
07	Оборудование к установке		+		А	Номенклатура	Партии	
08	Вложения во внеоборотные активы				А	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.01	Приобретение земельных участков				А	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.02	Приобретение объектов природопользования				А	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	
08.03	Строительство объектов основных средств				А	Объекты строительства	(об) Статьи затрат	(об) Способы строительства
08.04	Приобретение объектов основных средств		+		А	Номенклатура	Партии	
08.05	Приобретение нематериальных активов				А	Нематериальные активы		
08.06	Перевод молодняка животных в основное стадо		+		А			
08.07	Приобретение взрослых животных		+		А			



08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ			A	Расходы на НИОКР		
08.11	Нематериальные поисковые активы			A			
08.12	Материальные поисковые активы			A			
09	Отложенные налоговые активы			A	Виды активов и обязательств		
10	Материалы		+	A	Номенклатура	Партии	
10.01	Сырье и материалы		+	A	Номенклатура	Партии	
10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали		+	A	Номенклатура	Партии	
10.03	Топливо		+	A	Номенклатура	Партии	
10.04	Тара и тарные материалы		+	A	Номенклатура	Партии	
10.05	Запасные части		+	A	Номенклатура	Партии	
10.06	Прочие материалы		+	A	Номенклатура	Партии	
10.07	Материалы, переданные в переработку на сторону		+	A	Контрагенты	Номенклатура	Партии
10.08	Строительные материалы		+	A	Номенклатура	Партии	
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности		+	A	Номенклатура	Партии	
10.10	Специальная оснастка и специальная одежда на складе		+	A	Номенклатура	Партии	
10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации		+	A	Номенклатура		
10.11.1	Специальная одежда в эксплуатации		+	A	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
10.11.2	Специальная оснастка в эксплуатации		+	A	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	
11	Животные на выращивании и откорме		+	A			
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей			АП	Номенклатура		
14.01	Резервы под снижение стоимости материалов			АП	Номенклатура		
14.02	Резервы под снижение стоимости товаров			АП	Номенклатура		
14.03	Резервы под снижение стоимости готовой продукции			АП	Номенклатура		
14.04	Резервы под снижение стоимости незавершенного производства			АП	Номенклатурные группы		
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей			АП			
15.01	Заготовление и приобретение материалов			АП			
15.02	Приобретение товаров			АП			
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей			АП			
16.01	Отклонение в стоимости материалов			АП			
16.02	Отклонение в стоимости товаров			АП			
19	НДС по приобретенным ценностям			A			
19.01	НДС при приобретении основных средств			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.02	НДС по приобретенным нематериальным активам			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.03	НДС по приобретенным материально-производственным запасам			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.04	НДС по приобретенным услугам			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	

19.05	НДС, уплаченный при ввозе товаров на территорию Российской Федерации			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
19.06	Акцизы по оплаченным материальным ценностям			A			
19.07	НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	Документы реализации
19.08	НДС при строительстве основных средств			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	(об) Объекты строительства
19.09	НДС по уменьшению стоимости реализации			A	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
20	Основное производство			A	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
20.01	Основное производство			A	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
20.02	Производство продукции из давальческого сырья		+	A	Номенклатура		
21	Полуфабрикаты собственного производства		+	A	Номенклатура	Партии	
23	Вспомогательные производства			A	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
25	Общепроизводственные расходы			A	(об) Статьи затрат		
26	Общехозяйственные расходы			A	(об) Статьи затрат		
28	Брак в производстве			A	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
29	Обслуживающие производства и хозяйства			A	Номенклатурные группы	(об) Статьи затрат	
40	Выпуск продукции (работ, услуг)			АП	Номенклатурные группы	(об) Виды стоимости	
41	Товары		+	A	Номенклатура	Партии	
41.01	Товары на складах		+	A	Номенклатура	Партии	
41.02	Товары в розничной торговле (по покупной стоимости)		+	A	Номенклатура	Партии	
41.03	Тара под товаром и порожня		+	A	Номенклатура	Партии	
41.04	Покупные изделия		+	A	Номенклатура	Партии	
41.11	Товары в розничной торговле (в АТТ по продажной стоимости)		+	A	Номенклатура	Склады	Партии
41.12	Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)			A	Склады		
41.K	Корректировка товаров прошлого периода		+	A	Номенклатура	Партии	
42	Торговая наценка			П			
42.01	Торговая наценка в автоматизированных торговых точках			П	Номенклатура	Склады	Партии
42.02	Торговая наценка в неавтоматизированных торговых точках			П	Склады		
43	Готовая продукция		+	A	Номенклатура	Партии	
44	Расходы на продажу			A	Статьи затрат		
44.01	Издержки обращения в организациях, осуществляющих торговую деятельность			A	Статьи затрат		
44.02	Коммерческие расходы в организациях, осуществляющих промышленную и иную производственную деятельность			A	Статьи затрат		
45	Товары отгруженные		+	A	Контрагенты	Номенклатура	Партии
45.01	Покупные товары отгруженные		+	A	Контрагенты	Номенклатура	Партии
45.02	Готовая продукция отгруженная		+	A	Контрагенты	Номенклатура	Партии
45.03	Прочие товары отгруженные		+	A	Контрагенты	Номенклатура	Партии
45.04	Переданные объекты недвижимости			A	Контрагенты	Основные средства	



46	Выполненные этапы по незавершенным работам				A			
50	Касса				A	(об) Статьи движения денежных средств		
50.01	Касса организации				A	(об) Статьи движения денежных средств		
50.02	Операционная касса				A	(об) Статьи движения денежных средств		
50.03	Денежные документы		+		A	Денежные документы		
50.04	Касса по деятельности платежного агента				A	(об) Статьи движения денежных средств		
50.21	Касса организации (в валюте)	+			A	(об) Статьи движения денежных средств		
50.23	Денежные документы (в валюте)	+	+		A	Денежные документы		
51	Расчетные счета				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
52	Валютные счета	+			A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55	Специальные счета в банках				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.01	Аккредитивы				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.02	Чековые книжки				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.03	Депозитные счета				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.04	Прочие специальные счета				A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.21	Аккредитивы (в валюте)	+			A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.23	Депозитные счета (в валюте)	+			A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
55.24	Прочие специальные счета (в валюте)	+			A	Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	
57	Переводы в пути				A			
57.01	Переводы в пути				A	(об) Статьи движения денежных средств		
57.02	Приобретение иностранной валюты				A	Контрагенты	Договоры	
57.03	Продажи по платежным картам				A	Контрагенты	Договоры	
57.21	Переводы в пути (в валюте)	+			A	(об) Статьи движения денежных средств		

						средств		
57.22	Реализация иностранной валюты	+			A	Контрагенты	Договоры	
58	Финансовые вложения				A	Контрагенты		
58.01	Паи и акции				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.01.1	Паи		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.01.2	Акции		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.01.3	Переоценка акций				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.01.2 1	Акции в валюте	+	+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.01.3 1	Переоценка акций в валюте	+			A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.02	Долговые ценные бумаги		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.03	Предоставленные займы				A	Контрагенты	Договоры	
58.03.1	Предоставленные займы				A	Контрагенты	Договоры	
58.03.2	Предоставленные займы в валюте	+			A	Контрагенты	Договоры	
58.03.3	Предоставленные займы долгосрочные				A	Контрагенты	Договоры	
58.04	Вклады по договору простого товарищества				A	Контрагенты	Договоры	
58.05	Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг				A	Контрагенты	Договоры	
58.06	Векселя		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.07	Доли ООО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08	Переоценка ценных бумаг				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.1	Переоценка тела долговых ценных бумаг				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.2	Дооценка НКД				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.3	Дисконт по дисконтным облигациям				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.4	Переоценка паев				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.1 1	Переоценка тела долговых ценных бумаг в валюте	+			A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.2 1	Дооценка НКД в валюте	+			A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.08.3 1	Дисконт по дисконтным облигациям в валюте	+			A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.09	Финансовые вложения прямое РЕПО (налог.учет)				A	Контрагенты		
58.09.1	Акции прямое РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.09.2	Долговые ценные бумаги прямое РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.09.3	НКД прямое РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.10	Финансовые вложения обратное РЕПО				A	Контрагенты		
58.10.1	Акции обратное РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.10.2	Долговые ценные бумаги обратное РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.10.3	НКД обратное РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг



58.10.4	Переоценка ценных бумаг обратное РЕПО		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.21	НКД		+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.22	Долговые ценные бумаги в Валюте	+	+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.23	НКД в Валюте	+	+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.66	Векселя в валюте	+	+		A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
58.67	Покупные комиссии по валютным векселям, учитываемым на счете 58.66				A	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
59	Резервы под обесценение финансовых вложений				П	Контрагенты	Ценные бумаги	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками				П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.02	Расчеты по авансам выданным				A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.03	Векселя выданные				П	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
60.21	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.22	Расчеты по авансам выданным (в валюте)	+			A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.31	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в у.е.)	+			П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
60.32	Расчеты по авансам выданным (в у.е.)	+			A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62	Расчеты с покупателями и заказчиками				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками				A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.02	Расчеты по авансам полученным				П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.03	Векселя полученные				A	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
62.21	Расчеты с покупателями и заказчиками (в валюте)	+			A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.22	Расчеты по авансам полученным (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.31	Расчеты с покупателями и заказчиками (в у.е.)	+			A	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.32	Расчеты по авансам полученным (в у.е.)	+			П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
62.Р	Расчеты с розничными покупателями				A	Склады		
63	Резервы по сомнительным долгам				П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам				П	Контрагенты	Договоры	
66.01	Краткосрочные кредиты				П	Контрагенты	Договоры	

66.02	Проценты по краткосрочным кредитам*				П	Контрагенты	Договоры	
66.03	Краткосрочные займы				П	Контрагенты	Договоры	
66.04	Проценты по краткосрочным займам				П	Контрагенты	Договоры	
66.05	Краткосрочные векселя				П	Контрагенты	Договоры	
66.06	Проценты по краткосрочным векселям				П	Контрагенты	Договоры	
66.21	Краткосрочные кредиты (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
66.22	Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
66.23	Краткосрочные займы (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
66.24	Проценты по краткосрочным займам (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
66.55	Краткосрочные векселя в валюте	+			П	Контрагенты	Договоры	
66.66	Проценты по краткосрочным векселям в валюте	+			П	Контрагенты	Договоры	
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам				П	Контрагенты	Договоры	
67.01	Долгосрочные кредиты				П	Контрагенты	Договоры	
67.02	Проценты по долгосрочным кредитам				П	Контрагенты	Договоры	
67.03	Долгосрочные займы				П	Контрагенты	Договоры	
67.04	Проценты по долгосрочным займам				П	Контрагенты	Договоры	
67.05	Долгосрочные векселя				П	Контрагенты	Договоры	
67.06	Проценты по долгосрочным векселям				П	Контрагенты	Договоры	
67.21	Долгосрочные кредиты (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
67.22	Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
67.23	Долгосрочные займы (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
67.24	Проценты по долгосрочным займам (в валюте)	+			П	Контрагенты	Договоры	
67.55	Долгосрочные векселя в валюте	+			П	Контрагенты	Договоры	
67.66	Проценты по долгосрочным векселям	+			П	Контрагенты	Договоры	
68	Расчеты по налогам и сборам				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.01	Налог на доходы физических лиц				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.02	Налог на добавленную стоимость				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.03	Акцизы				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.04	Налог на прибыль				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.04.1	Расчеты с бюджетом				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	
68.04.2	Расчет налога на прибыль				АП			
68.07	Транспортный налог				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.08	Налог на имущество				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.09	Налог на рекламу				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.10	Прочие налоги и сборы				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	
68.11	Единый налог на вмененный доход				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.12	Единый налог при применении упрощенной системы налогообложения				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.13	Торговый сбор				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
68.22	НДС по экспорту к возмещению				А	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	



68.32	НДС при исполнении обязанностей налогового агента				П	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.01	Расчеты по социальному страхованию				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02	Расчеты по пенсионному обеспечению				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.1	Страховая часть трудовой пенсии				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.2	Накопительная часть трудовой пенсии				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.3	Взносы на доплату к пенсии членам летных экипажей				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.4	Взносы на доплату к пенсии работникам организаций угольной промышленности				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.5	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с вредными условиями труда				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.6	Дополнительные взносы на страховую часть пенсии работникам, занятым на работах с тяжелыми условиями труда				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.02.7	Обязательное пенсионное страхование				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03.1	Федеральный фонд ОМС				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.03.2	Территориальный фонд ОМС				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.04	ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05	Добровольные взносы на накопительную часть трудовой пенсии				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05.1	Взносы за счет работодателя				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.05.2	Взносы, удерживаемые из доходов работника				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06	Расчеты по страховым взносам, уплачиваемым исходя из стоимости страхового года				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.1	Взносы в ПФР (страховая часть)				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.2	Взносы в ПФР (накопительная часть)				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.3	Взносы в ФОМС				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.4	Взносы в ФСС				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.06.5	Обязательное пенсионное страхование предпринимателя				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.11	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		
69.12	Расчеты по добровольным взносам в ФСС на-страхование работников на случай временной нетрудоспособности				АП	Виды платежей в бюджет (фонды)		

69.13	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих специальные режимы налогообложения				АП	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		
69.13.1	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, уплачивающих ЕНВД				АП	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		
69.13.2	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих УСН				АП	(об) Виды расчетов по средствам ФСС		
70	Расчеты с персоналом по оплате труда				П	Работники организаций	(об) Вид начислений оплаты труда	
71	Расчеты с подотчетными лицами				АП	Работники организаций		
71.01	Расчеты с подотчетными лицами				АП	Работники организаций		
71.21	Расчеты с подотчетными лицами (в валюте)	+			АП	Работники организаций		
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям				АП	Работники организаций		
73.01	Расчеты по предоставленным займам				А	Работники организаций		
73.02	Расчеты по возмещению материального ущерба				А	Работники организаций		
73.03	Расчеты по прочим операциям				АП	Работники организаций		
75	Расчеты с учредителями				АП	Контрагенты		
75.01	Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал				А	Контрагенты		
75.02	Расчеты по выплате доходов				П	Контрагенты		
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами				АП	Контрагенты	Договоры	
76.01	Расчеты по имущественному, личному и добровольному страхованию				АП			
76.01.1	Расчеты по имущественному и личному страхованию				АП	Контрагенты	Договоры	
76.01.2	Платежи (взносы) по добровольному страхованию на случай смерти и причинения вреда здоровью				АП	Контрагенты	Расходы будущих периодов	Работники организаций
76.01.9	Платежи (взносы) по прочим видам страхования				АП	Контрагенты	Расходы будущих периодов	
76.02	Расчеты по претензиям				А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.03	Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам				АП	Контрагенты	Договоры	
76.03.1	Расчеты по причитающимся дивидендам				АП	Контрагенты	Договоры	
76.03.2	Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам				АП	Контрагенты	Договоры	Банковские счета
76.04	Расчеты по депонированным суммам				П	Работники организаций		
76.05	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.06	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.08	Расчеты по ценным бумагам				АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.09	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом



76.11	Учет активов по сделкам РЕПО		+		АП	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
76.15	Расчеты по предоставленным займам	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.15.1	Расчеты по займам выданным				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.15.2	Расчеты по начисленным процентам				АП	Контрагенты	Договоры	Виды начислений по кредиту
76.15.3	Расчеты по начисленным процентам долгосрочные				АП	Контрагенты	Договоры	Виды начислений по кредиту
76.15.2 1	Расчеты по займам выданным в валюте	+			АП	Контрагенты	Договоры	
76.15.2 2	Расчеты по начисленным процентам в валюте	+			АП	Контрагенты	Договоры	Виды начислений по кредиту
76.16	Дооценка НКД прямое РЕПО				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.17	Дооценка НКД обратное РЕПО				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.18	Расчеты по сделкам РЕПО				АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.19	Дооценка НКД				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.20	НКД по ЦБ, переданным в займ				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.20.1	НКД уплаченный по ЦБ, переданным в займ		+		А	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.20.2	Дооценка НКД по ЦБ, переданным в займ				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.21	Расчеты по имущественному и личному страхованию (в валюте)	+			АП	Контрагенты	Договоры	
76.22	Расчеты по претензиям (в валюте)	+			А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.25	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в валюте)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.26	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в валюте)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.28	Отклонение стоимости по ценным бумагам по займам				АП	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.28.1	Отклонение стоимости по ценным бумагам по займам выданным				АП	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.28.2	Отклонение стоимости по ценным бумагам по займам полученным				АП	Контрагенты	Ценные бумаги	Договоры
76.29	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в валюте)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.30	НКД по ЦБ, переданным в займ в валюте	+			А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.30.1	НКД уплаченный по ЦБ, переданным в займ в валюте	+	+		А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.30.2	Дооценка НКД по ЦБ, переданным в займ в валюте	+			А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.31	Расчеты с кредиторами по НКД				АП	Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги
76.32	Расчеты по претензиям (в у.е.)	+			А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.35	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в у.е.)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.36	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в у.е.)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом

76.38	Расчеты по ценным бумагам (в у.е.)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.39	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в у.е.)	+			АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.41	Расчеты по исполнительным документам работников				АП	Контрагенты		
76.58	Комиссия биржи до даты регистрации				АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.59	Комиссия биржи до даты регистрации в валюте	+			АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.88	Расчеты по ценным бумагам в валюте	+			АП	Контрагенты	Договоры	Места хранения ценных бумаг
76.99	Дооценка НКД в валюте				А	Контрагенты	Ценные бумаги	Места хранения ценных бумаг
76.АВ	НДС по авансам и предоплатам				А	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
76.ВА	НДС по авансам и предоплатам выданным				П	Контрагенты	Счета-фактуры полученные	
76.К	Корректировка расчетов прошлого периода				АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
76.КП	Расчеты по короткой позиции		+	+	АП	Контрагенты	Договоры	Займ ценными бумагами полученный
76.КП.1	Расчеты по короткой позиции		+	+	АП	Контрагенты	Договоры	Займ ценными бумагами полученный
76.КП.2	Расчеты по короткой позиции Купон			+	АП	Контрагенты	Договоры	Займ ценными бумагами полученный
76.Н	Расчеты по НДС, отложенному для уплаты в бюджет				П	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
76.НА	Расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента				АП	Контрагенты	Договоры	
76.ОТ	НДС, начисленный по отгрузке				А	Контрагенты	Счета-фактуры выданные	
77	Отложенные налоговые обязательства				П	Виды активов и обязательств		
79	Внутрихозяйственные расчеты				АП	Обособленные подразделения		
79.01	Расчеты по выделенному имуществу				АП	Обособленные подразделения		
79.02	Расчеты по текущим операциям				АП	Обособленные подразделения		
79.03	Расчеты по договору доверительного управления имуществом				АП	Контрагенты	Договоры	
80	Уставный капитал		+		П	Контрагенты	Ценные бумаги	
80.01	Обыкновенные акции		+		П	Контрагенты	Ценные бумаги	
80.02	Привилегированные акции		+		П	Контрагенты	Ценные бумаги	
80.09	Прочий капитал				П	Контрагенты		
81	Собственные акции (доли)		+		А	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.01	Обыкновенные акции		+		А	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.02	Привилегированные акции		+		А	Контрагенты	Ценные бумаги	
81.09	Прочий капитал				А	Контрагенты		
82	Резервный капитал				П			
82.01	Резервы, образованные в соответствии с законодательством				П			
82.02	Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами				П			
83	Добавочный капитал				П			
83.01	Прирост стоимости внеоборотных активов по переоценке				П			



83.01.1	Прирост стоимости основных средств				П	Основные средства		
83.01.2	Прирост стоимости нематериальных активов				П	Нематериальные активы		
83.01.3	Прирост стоимости прочих внеоборотных активов				П			
83.02	Эмиссионный доход от выпуска обыкновенных акций				П	Ценные бумаги		
83.03	Эмиссионный доход от выпуска привилегированных акций				П	Ценные бумаги		
83.09	Другие источники				П			
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)				АП	Направления использования прибыли		
84.01	Прибыль, подлежащая распределению				АП			
84.02	Убыток, подлежащий покрытию				АП			
84.03	Нераспределенная прибыль в обращении				АП	Направления использования прибыли		
84.04	Нераспределенная прибыль использованная				АП	Направления использования прибыли		
86	Целевое финансирование				АП			
86.01	Целевое финансирование из бюджета				АП	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств
86.02	Прочее целевое финансирование и поступления				АП	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств
90	Продажи				АП	(об) Номенклатурные группы		
90.01	Выручка				П	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	
90.01.1	Выручка по деятельности с основной системой налогообложения		+		П	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	(об) Номенклатура
90.01.2	Выручка по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения		+		П	(об) Номенклатурные группы	(об) Номенклатура	
90.02	Себестоимость продаж				А	(об) Номенклатурные группы		
90.02.1	Себестоимость продаж по деятельности с основной системой налогообложения				А	(об) Номенклатурные группы		
90.02.2	Себестоимость продаж по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				А	(об) Номенклатурные группы		
90.03	Налог на добавленную стоимость				А	(об) Номенклатурные группы	(об) Ставки НДС	
90.04	Акцизы				А	(об) Номенклатурные группы		
90.05	Экспортные пошлины				А	(об) Номенклатурные группы		
90.07	Расходы на продажу				А			
90.07.1	Расходы на продажу по деятельности с основной системой налогообложения				А			
90.07.2	Расходы на продажу по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				А			
90.08	Управленческие расходы				А			

90.08.1	Управленческие расходы по деятельности с основной системой налогообложения				А			
90.08.2	Управленческие расходы по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				А			
90.09	Прибыль / убыток от продаж				АП	(об) Номенклатурные группы		
91	Прочие доходы и расходы				АП	(об) Прочие доходы и расходы		
91.01	Прочие доходы		+		П	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	
91.02	Прочие расходы				А	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	
91.09	Сальдо прочих доходов и расходов				АП	(об) Прочие доходы и расходы		
94	Недостачи и потери от порчи ценностей				А			
96	Резервы предстоящих расходов				АП	Оценочные обязательства и резервы		
97	Расходы будущих периодов				А	Расходы будущих периодов		
97.01	Расходы на оплату труда будущих периодов				А	Расходы будущих периодов	Работники организаций	
97.02	Расходы будущих периодов на добровольное страхование работников				А	Расходы будущих периодов	Работники организаций	
97.21	Прочие расходы будущих периодов				А	Расходы будущих периодов		
98	Доходы будущих периодов				П			
98.01	Доходы, полученные в счет будущих периодов				П	Доходы будущих периодов	Контрагенты	Договоры
98.02	Безвозмездные поступления				П			
98.03	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы				П	Работники организаций		
98.04	Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей				П	Работники организаций		
99	Прибыли и убытки				АП			
99.01	Прибыли и убытки от хозяйственной деятельности (за исключением налога на прибыль)				АП	(об) Прибыли и убытки		
99.01.1	Прибыли и убытки по деятельности с основной системой налогообложения				АП	(об) Прибыли и убытки		
99.01.2	Прибыли и убытки по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				АП	(об) Прибыли и убытки		
99.02	Налог на прибыль				АП			
99.02.1	Условный расход по налогу на прибыль				А			
99.02.2	Условный доход по налогу на прибыль				П			
99.02.3	Постоянное налоговое обязательство				А			
99.02.4	Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств				АП			
99.09	Прочие прибыли и убытки				АП			
000	Вспомогательный счет				АП			



001	Арендованные основные средства			+	A	Контрагенты	Основные средства	
002	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение		+	+	A	Контрагенты	Номенклатура	
003	Материалы, принятые в переработку		+	+	A	Контрагенты	Номенклатура	
003.01	Материалы на складе		+	+	A	Контрагенты	Номенклатура	
003.02	Материалы, переданные в производство		+	+	A	Контрагенты	Номенклатура	
004	Товары, принятые на комиссию		+	+	A	Партии	Номенклатура	
004.01	Товары на складе		+	+	A	Партии	Номенклатура	
004.02	Товары, переданные на комиссию		+	+	A	Партии	Контрагенты	Номенклатура
004.K	Корректировка комиссионных товаров прошлого периода		+	+	A	Партии	Номенклатура	
005	Оборудование, принятое для монтажа		+	+	A	Контрагенты	Номенклатура	
006	Бланки строгой отчетности		+	+	A	Бланки строгой отчетности	Склады	
007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов			+	A	Контрагенты	Договоры	
008	Обеспечения обязательств и платежей полученные			+	A	Контрагенты	Договоры	
009	Обеспечения обязательств и платежей-выданные			+	A	Контрагенты	Договоры	
010	Износ основных средств			+	A	Основные средства		
011	Основные средства, сданные в аренду			+	A	Контрагенты	Основные средства	
ГТД	Учет импортных товаров по номерам ГТД		+	+	A	Номенклатура	Номера ГТД	Страны происхождения
КВ	Амортизационная премия			+	АП	Основные средства	Документы амортизационно й премии	
МЦ	Материальные ценности в эксплуатации			+	A			
МЦ.02	Спецодежда в эксплуатации		+	+	A	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
МЦ.03	Спецоснастка в эксплуатации		+	+	A	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	
МЦ.04	Инвентарь и хозяйственные принадлежности в эксплуатации		+	+	A	Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций
НЕ	Доходы и расходы, не учитываемые в целях налогообложения			+	АП			
НЕ.01	Расходы, которые не учтены на основании пунктов 1 - 48 статьи 270 НК			+	АП			
НЕ.01.1	Выплаты в пользу физических лиц			+	АП			
НЕ.01.9	Другие выплаты			+	АП			
НЕ.02	Расходы, которые не учтены на основании пункта 49 статьи 270 НК			+	АП			
НЕ.02.1	Выплаты в пользу физических лиц			+	АП			
НЕ.02.9	Другие выплаты			+	АП			
НЕ.03	Внереализационные расходы, не учитываемые в целях налогообложения			+	АП			
НЕ.04	Доходы, не учитываемые в целях налогообложения			+	АП			

РВ	Розничная выручка			+	А	Склады		
РВ.1	Нераспределенная розничная выручка (без НДС)			+	А	Склады	Ставки НДС	
РВ.2	НДС в нераспределенной розничной выручке			+	А	Склады	Ставки НДС	
УСН	Вспомогательные счета по упрощенной системе налогообложения			+	АП	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.01	Расчеты с покупателями по деятельности ЕНВД			+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.02	Расчеты с покупателями за товары комитента			+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.03	Расчеты с покупателями по деятельности на патенте			+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.21	Расчеты с покупателями в валюте по деятельности ЕНВД	+		+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.22	Расчеты с покупателями в валюте за товары комитента	+		+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
УСН.23	Расчеты с покупателями в валюте по деятельности на патенте	+		+	А	Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентом
Я96	не используется				П			
Я96.01	не используется				П	(не используется) Оценочные обязательства		

Директор ООО «Альянс»  
Управляющей организации  
ООО «Дельта-Финанс»



А. В. Филичкина



**Приложение № 2 к Положению "Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017 год»**

**ФОРМЫ ПЕРВИЧНЫХ УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

В данный список включены важнейшие и широко применяемые формы первичных учетных документов, утвержденные Росстатом (ранее - Госкомстатом РФ) и Центральным банком Российской Федерации (Банком России). Формы первичных учетных документов, отсутствующие в данном списке, можно найти непосредственно в утвердивших их документах.

Форма	Нормативный акт, утвердивший форму	Порядок заполнения формы
<b>По учету кадров</b>		
Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу (Унифицированная форма N Т-1)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о приеме работников на работу (Унифицированная форма N Т-1а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Личная карточка работника (Унифицированная форма N Т-2)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Штатное расписание (Унифицированная форма N Т-3)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу (Унифицированная форма N Т-5)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о переводе работников на другую работу (Унифицированная форма N Т-5а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1

Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику (Унифицированная форма N Т-6)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работникам (Унифицированная форма N Т-6а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
График отпусков (Унифицированная форма N Т-7)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) (Унифицированная форма N Т-8)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работниками (увольнении) (Унифицированная форма N Т-8а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку (Унифицированная форма N Т-9)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о направлении работников в командировку (Унифицированная форма N Т-9а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Командировочное удостоверение (Унифицированная форма N Т-10)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1



Служебное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении (Унифицированная форма N T-10а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Приказ (распоряжение) о поощрении работника (Унифицированная форма N T-11)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 1 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Расчетный листок по организации.	Приказ № _____ от _____ г.	Утверждено Генеральным директором организации.
По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда		
Табель учета рабочего времени (Унифицированная форма N T-13)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Лицевой счет (Унифицированная форма N T-54)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Лицевой счет (свт) (Унифицированная форма N T-54а)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Записка-расчет о предоставлении отпуска работнику (Унифицированная форма N T-60)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) (Унифицированная форма N T-61)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1
Акт о приеме работ, выполненных по срочному трудовому договору, заключенному на время выполнения определенной работы (Унифицированная форма N T-73)	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, приведенных в Постановлении Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1

По учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ		
Акт о приемке выполненных работ (Унифицированная форма N КС-2)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Справка о стоимости выполненных работ и затрат* (Унифицированная форма N КС-3)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Общий журнал работ (Типовая межотраслевая форма N КС-6)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Журнал учета выполненных работ (Унифицированная форма N КС-6а)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения (Унифицированная форма N КС-8)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений (Унифицированная форма N КС-9)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений, сооружений и насаждений (Унифицированная форма N КС-10)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)



Акт приемки законченного строительством объекта (Типовая межотраслевая форма N KC-11)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (Типовая межотраслевая форма N KC-14)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Акт о приостановлении строительства (Унифицированная форма N KC-17)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству (Унифицированная форма N KC-18)	Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100	Указания по применению и заполнению форм по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100)
По учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения		
Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (Унифицированная форма N MX-1)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Журнал учета товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (Унифицированная форма N MX-2)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (Унифицированная форма N MX-3)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)

Журнал учета поступления продукции, товарно-материальных ценностей в места хранения (Унифицированная форма N МХ-5)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Акт о расходе товаров по партии (Унифицированная форма N МХ-11)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Акт об оценке товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма N МХ-15)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Ведомость учета остатков товарно-материальных ценностей в местах хранения (Унифицированная форма N МХ-19)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Отчет о движении товарно-материальных ценностей в местах хранения (Унифицированная форма N МХ-20)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
Отчет о движении товарно-материальных ценностей в местах хранения (Унифицированная форма N МХ-20а)	Постановление Росстата от 09.08.1999 N 66	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 09.08.1999 N 66)
По учету торговых операций (общие)		
Акт о приемке товаров (Унифицированная форма N ТОРГ-1)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)



Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма N ТОРГ-2)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импортных товаров (Унифицированная форма N ТОРГ-3)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
Акт о приемке товара, поступившего без счета поставщика (Унифицированная форма N ТОРГ-4)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
Товарная накладная (Унифицированная форма N ТОРГ-12)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
Накладная на внутреннее перемещение, передачу товаров, тары (Унифицированная форма N ТОРГ-13)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
Акт о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма N ТОРГ-15)	Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие) (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132)
По учету кассовых операций		
Приходный кассовый ордер (Унифицированная форма N КО-1)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету кассовых операций (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Расходный кассовый ордер (Унифицированная форма N КО-2)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету кассовых операций (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)

Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов (Унифицированная форма N КО-3)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету кассовых операций (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Кассовая книга (Унифицированная форма N КО-4)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету кассовых операций (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Авансовый отчет (Унифицированная форма N АО-1)	Постановление Госкомстата РФ от 01.08.2001 N 55	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 01.08.2001 N 55)
Объявление на взнос наличными (форма 0402001)	Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 24.04.2008 N 318-П)	
<b>По учету результатов инвентаризации</b>		
Инвентаризационная опись основных средств (Унифицированная форма N ИНВ-1)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Инвентаризационная опись нематериальных активов (Унифицированная форма N ИНВ-1а)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма N ИНВ-3)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных (Унифицированная форма N ИНВ-4)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)



Инвентаризационная опись товарно- материальных ценностей, принятых на ответственное хранение (Унифицированная форма N ИНВ-5)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей, находящихся в пути (Унифицированная форма N ИНВ-6)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств (Унифицированная форма N ИНВ-10)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации расходов будущих периодов (Унифицированная форма N ИНВ-11)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации наличных денежных средств (Унифицированная форма N ИНВ-15)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету результатов инвентаризации денежных средств, ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности (Унифицированная форма N ИНВ-16)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету результатов инвентаризации денежных средств, ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (Унифицированная форма N ИНВ-17)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)

Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (Приложение к унифицированной форме N ИНВ-17)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств (Унифицированная форма N ИНВ-18)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (Унифицированная форма N ИНВ-19)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Приказ (постановление, распоряжение) о проведении инвентаризации (Унифицированная форма N ИНВ-22)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации (Унифицированная форма N ИНВ-23)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Акт о контрольной проверке правильности проведения инвентаризации ценностей (Унифицированная форма N ИНВ-24)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
Журнал учета контрольных проверок правильности проведения инвентаризаций (Унифицированная форма N ИНВ-25)	Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)



Ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией (Унифицированная форма N ИНВ-26)	Постановление Госкомстата РФ от 27.03.2000 N 26	Указания по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88)
По учету основных средств и нематериальных активов		
Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (Унифицированная форма N ОС-1)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о приеме-передаче здания (сооружения) (Унифицированная форма N ОС-1а)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (Унифицированная форма N ОС-1б)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств (Унифицированная форма N ОС-2)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (Унифицированная форма N ОС-3)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) (Унифицированная форма N ОС-4)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о списании автотранспортных средств (Унифицированная форма N ОС-4а)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)

Акт о списании групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств) (Унифицированная форма N ОС-4б)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Инвентарная карточка учета объекта основных средств (Унифицированная форма N ОС-6)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Инвентарная карточка группового учета объектов основных средств (Унифицированная форма N ОС-6а)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Инвентарная книга учета объектов основных средств (Унифицированная форма N ОС-6б)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о приеме (поступлении) оборудования (Унифицированная форма N ОС-14)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж (Унифицированная форма N ОС-15)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Акт о выявленных дефектах оборудования (Унифицированная форма N ОС-16)	Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7	Указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету основных средств (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 N 7)
Карточка учета нематериальных активов (Типовая межотраслевая форма N НМА-1)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71а	Раздел 2 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71а)
По учету материалов		



Доверенность (Типовая межотраслевая форма N М-2)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Доверенность (Типовая межотраслевая форма N М-2a)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Приходный ордер (Типовая межотраслевая форма N М-4)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Акт о приемке материалов (Типовая межотраслевая форма N М-7)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Лимитно-заборная карта (Типовая межотраслевая форма N М-8)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Требование-накладная (Типовая межотраслевая форма N М-11)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Накладная на отпуск материалов на сторону (Типовая межотраслевая форма N М-15)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Карточка учета материалов (Типовая межотраслевая форма N М-17)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений (Типовая межотраслевая форма N М-35)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 3 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
По учету малоценных и быстроизнашивающихся предметов		
Карточка учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов (Типовая межотраслевая форма N МБ-2)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 4 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)

Акт выбытия малоценных и быстроизнашивающихся предметов (Типовая межотраслевая форма N МБ-4)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 4 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Ведомость учета выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений (Типовая межотраслевая форма N МБ-7)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 4 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
Акт на списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов (Типовая межотраслевая форма N МБ-8)	Постановление Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a	Раздел 4 Указаний по применению и заполнению форм (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 N 71a)
По учету реализации продукции		
Реестр документов на выбытие продукции (Типовая межотраслевая форма N СП-3)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)
Отчет по складу-холодильнику (Типовая межотраслевая форма N СП-30)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)
Товарно-транспортная накладная (животные) (Типовая межотраслевая форма N СП-32)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)
Товарно-транспортная накладная (молсырье) (Типовая межотраслевая форма N СП-33)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)
Акт о приемке продукции для реализации (продажи) (Типовая межотраслевая форма N СП-36)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)



Отчет о реализации продукции (Типовая межотраслевая форма N СП-37)	Постановление Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68	Раздел 5 Указаний по применению и заполнению форм по учету сельскохозяйственной продукции и сырья (утв. Постановлением Госкомстата РФ от 29.09.1997 N 68)
Расчетные документы		
Платежное поручение (форма 0401060)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Приложение 4 к Положению о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П) Приказ Минфина РФ от 24.11.2004 N 106н "Об утверждении правил указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации"
Аккредитив (форма 0401063)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Приложение 8 к Положению о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
Платежное требование (форма 0401061)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Приложение 12 к Положению о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
Инкассовое поручение (форма 0401071)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Приложение 16 к Положению о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
Платежный ордер (форма 0401066)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Приложение 20 к Положению о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
Реестр счетов (форма 0401065)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Глава 6 части I Положения о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)

Реестр переданных на инкассо расчетных документов (форма 0401014)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Глава 8 части I Положения о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)
Заявление об акцепте, отказе от акцепта (форма 0401004)	Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)	Глава 10 части I Положения о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П)

Директор ООО «Альянс»  
Управляющей организации  
ООО «Дельта-Финанс»



А. В. Филичкина