

ООО "УАХМ-Финанс"

ИНН/КПП 0277918023/КПП027701001
ОГРН 1170280000175
450049 Россия, Республика Башкортостан

ПРИКАЗ

« 09» января 2017 г.

№ 1

Приказываю:

1. Утвердить учетную политику организации в виде следующих Приложений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Приказа:

Приложение № 1. «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2017год».

Приложение № 2. «Об учетной политике для целей налогового учета на 2017год».

2. Бухгалтерский учет в 2017 году вести с применением Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденному Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 года № 94н.

3. Использовать в работе первичные учетные документы, которые представлены в альбомах унифицированных форм первичной документации, разработанных Госкомстатом РФ.

4. Предусмотреть внесение изменений в учетную политику за 2017 год в случае внесения изменений в законодательство РФ.

5. Предусмотреть возможность внесения уточнений в учетную политику организации на 2016 год в связи с появлением хозяйственных операций, отражение которых в бухгалтерском и налоговом учете предусмотрено несколькими методами, выбор которых возложен законодательством на организацию.

Генеральный директор ООО "УАХМ-Финанс"



И.Ш.Валеев

Приложение №1 к приказу

№ 1 от 09.01.2017г.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета

Учетная политика для целей бухучета разработана в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. "О бухгалтерском учете", Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации", Инструкцией к Плану счетов, Приказом Минфина России № 66н от 2 июля 2010 г.

Раздел I. Организационная часть

1. Ответственность за организацию и достоверность бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организации несет генеральный директор И.Ш.Валеев

2. Бухучет ведет бухгалтерия ООО "УАХМ-Финанс" под руководством генерального директора.

(выбор с учетом ч. 3 ст. 7 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.)

3. Бухучет ведется методом двойной записи автоматизированно в программе «1С Управление производственным предприятием версия 8.2»

(выбор с учетом п. 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, п. 3 ст. 20 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.)

4. Бухучет ведется с использованием регистров бухучета, перечень и форма которых определены в специализированной программе «1С Управление производственным предприятием версия 8.2», а так же самостоятельно разработанные.

(выбор с учетом ст. 10 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г., п. 4 Информации Минфина России № ПЗ-10/2012 от 4 декабря 2012 г., п. 4-4.2 Информации Минфина России № ПЗ-3/2012 от 1 ноября 2012 г., п. 6 Типовых рекомендаций, утв. Приказом Минфина России № 64н от 21 декабря 1998 г.)

5. К учету принимаются следующие документы:
- первичные учетные документы, составленные по унифицированным формам;
 - первичные учетные документы, полученные от других организаций и содержащие обязательные реквизиты, предусмотренные Федеральным законом "О бухгалтерском учете" (в т. ч. универсальный передаточный документ).

К учету принимаются документы, составленные в:

- бумажном виде;
- электронном виде – при условии их заверения квалифицированной электронной подписью и достижении согласия об обмене такими документами.

(выбор с учетом ч. 4 ст. 9 Федерального закона № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.)

6. Бухучет в организации ведется в рублях и копейках.

(выбор с учетом п. 25 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности)

7. Схема и график документооборота в организации утверждаются отдельным распорядительным документом.

8. Перечень лиц, ответственных за подписание, достоверность и передачу в бухгалтерию первичных учетных документов, утверждаются отдельными распорядительным документом.

Раздел II. Учет внеоборотных активов

Основные средства

1. Основные средства в учете организации группируются следующим образом:

- земельные участки;
- здания и сооружения (помещения);
- машины и оборудование;
- транспортные средства;
- инструменты и инвентарь;
- прочие объекты.

(выбор с учетом п. 5, 15 ПБУ 6/01)

2. Срок полезного использования устанавливается при вводе основного средства в эксплуатацию:

- на основании Классификации основных средств, утв. Постановлением

Правительства РФ № 1 от 1 января 2002 г.;

– при отсутствии соответствующей позиции в Классификации – по решению руководителя организации на основе паспортных (проектных) характеристик объекта и ожидаемого срока его использования в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью;

– по объектам аренды – исходя из срока аренды.

(выбор с учетом п. 20 ПБУ 6/01)

3. Части основного средства учитываются как самостоятельные инвентарные объекты в случае, если срок их полезного использования отличается от срока полезного использования объекта более чем на 50 процентов (в большую или меньшую сторону от этого срока).

(выбор с учетом п. 6 ПБУ 6/01)

4. Для амортизации по основным средствам организации применяется линейный метод ко всем группам основных средств.

(выбор с учетом п. 18 ПБУ 6/01)

5. Для учитываемого на балансе организации лизингового имущества специальный коэффициент увеличения амортизационных отчислений не применяется.

(п. 1 ст. 31 Федерального закона № 64-ФЗ от 29 октября 1998 г.)

6. Объект принимается к учету в качестве основного средства, если его стоимость превышает 40 000 руб.

Стоимость прочих объектов, отвечающих критериям основного средства, но не удовлетворяющих стоимостному критерию (в т. ч. компьютерной техники, оборудования), учитывается в составе материально-производственных запасов и списывается на счета учета затрат при передаче в эксплуатацию с одновременным отражением на забалансовом счете для контроля за их последующим использованием и выбытием.

(выбор с учетом п. 3-5 ПБУ 6/01)

7. Специальная оснастка, инструменты и одежда вне зависимости от их стоимости и срока полезного использования учитываются в составе материально-производственных запасов в следующем порядке:

- стоимость оснастки списывается единовременно при передаче в эксплуатацию с одновременным отражением на забалансовом счете для контроля за их последующим использованием и выбытием;
- стоимость специальной одежды списывается на счета учета затрат линейным способом по нормам исходя из сроков использования, предусмотренных в типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи и

Правилах обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; – стоимость специальной одежды со сроком полезного использования до 12 месяцев списывается единовременно при отпуске работникам.

(выбор с учетом п. 21-26 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 135н от 26 декабря 2002 г.)

8. Переоценка основных средств проводится не чаще одного раза в год.

(выбор с учетом п. 15 ПБУ 6/01, абз. 1 п.п. 43, 44 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 91н от 13 октября 2003 г.)

Нематериальные активы

1. Срок полезного использования амортизации нематериальных активов определяются при их принятии к учету с учетом индивидуальных характеристик объекта. Амортизация начисляется линейным способом.

(выбор с учетом п. 26 ПБУ 14/2007)

2. Для целей пересмотра:

- срока полезного использования нематериальных активов существенным признается изменение продолжительности периода использования актива на 20 процентов и более (в большую или меньшую сторону);
- метода амортизации актива существенным признается изменение ожидаемых экономических выгод от использования актива на 30 процентов и более (в большую или меньшую сторону).

(выбор с учетом п. 27 ПБУ 14/2007)

3. Для учета амортизационных отчислений по нематериальным активам организация использует отдельный счет 05 "Амортизация нематериальных активов".

4. Переоценка нематериальных активов организации не производится.
(выбор с учетом п. 17 ПБУ 14/2007)

Раздел III. Учет оборотных активов и выпуска продукции

Сырье и материалы

1. Сырье, материалы, топливо, покупные полуфабрикаты, комплектующие, запасные части принимаются к учету по их фактической себестоимости на счет 10 "Материалы" по соответствующим субсчетам (без использования

счетов 15 и 16). Транспортно-заготовительные расходы учитываются непосредственно в фактической себестоимости материально-производственных запасов без их обособленного учета. При приобретении нескольких видов запасов такие расходы распределяются пропорционально их стоимости.

(выбор с учетом Инструкции к Плану счетов, п. 83 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

2. Списание стоимости материально-производственных запасов при их отпуске в производство и ином выбытии производится по себестоимости единицы, при невозможности организации такого учета для отдельных запасов – по методу скользящей (до момента отпуска) средней себестоимости.

(выбор с учетом п. 16 ПБУ 5/01, п. 78 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

3. Расход материально-производственных запасов учитывается в фактических размерах. При этом для контроля за обоснованностью расходов ведется оперативный учет расходов следующих видов:

- расхода основного сырья для производства продукции – по рабочей конструкторской документации, спецификаций;
- расхода горюче-смазочных материалов – по нормативам, утверждаемым руководителем организации на основании технической документации на транспортные средства;
- расхода прочих материально-производственных запасов – при их отпуске материально ответственными лицами.

Для контроля за обоснованностью расходов применяется инвентаризационный метод.

(выбор с учетом п. 92, 102 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

Инвентаризация остатков материально-производственных запасов производится на основании приказов руководителя организации в установленных случаях.

(выбор с учетом п. 102 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

4. Приобретаемые канцтовары, предметы гигиены, электротехнические товары и т.п. товароматериальные ценности в ассортименте приходится одной позицией с составлением приходного ордера М-4, списание ТМЦ в ассортименте проводится одной позицией согласно акта на списание товароматериальных ценностей.

Тара

1. Тара принимается к учету по фактической себестоимости.

(выбор с учетом Инструкции к Плану счетов, п. 83 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

2. Многооборотная тара принимается к учету по учетным ценам (в соответствии с договорами с покупателями продукции) и учитывается:
– при отгрузке покупателям – на затратные счета учета (счет 25);
– при включении в цену продукции или невозврате в установленный срок – на счетах по учету прочей реализации.

(выбор с учетом п. 166 Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

Готовая продукция и незавершенное производство

1. Готовая продукция оценивается в бухгалтерской отчетности по фактической себестоимости.

(выбор с учетом п. 59 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, п. 7 ПБУ 1/2008, Методические указания, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

2. Незавершенное производство на конец отчетного месяца не оцениваются, а затраты в их части полностью относятся на фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции. Полуфабрикаты собственного производства, а также изготовленные (преобренные) учитываются на одноименном синтетическом счете 21 «Полуфабрикаты собственного производства» по фактической себестоимости.

(выбор с учетом п. 20 Типовых рекомендаций, утв. Приказом Минфина России № 64н от 21 декабря 1998 г.)

3. Оценка готовой продукции производится по итогам отчетного месяца. Для оперативного учета готовой продукции при ее выпуске и приходовании на склад применяются учетные цены в виде договорных цен с основными покупателями, утверждаемых приказом руководителя организации.

(выбор с учетом Методических указаний, утв. Приказом Минфина России № 119н от 28 декабря 2011 г.)

4. Учет готовой продукции и затрат на нее ведется в разрезе:

- продукта 1;
- продукта 2.

(выбор с учетом п. 8 ПБУ 10/99)

5. Учет затрат на готовую продукцию ведется по элементам:

- прямых затрат (счет 25):
 - для продукта 1 – сырье 1;
 - для продукта 2 – сырье 1, сырье 2.
- косвенных (общепроизводственных) затрат (счет 26) – в том числе амортизация общего оборудования, затраты на электроэнергию и водоснабжение, расходы на оплату труда и социальные отчисления производственных работников, другие общепроизводственные расходы.

Косвенные затраты распределяются между готовой продукцией по методу директ-костинг.

(выбор с учетом п. 8 ПБУ 10/99, Инструкции к Плану счетов)

Учет расходов на производство продукции организован следующим способом:

-по дебету счета 25 «Общепроизводственные расходы» отражаются материальные расходы с ежемесячным распределением производственных расходов на счет 20 «Основное производство»:

Амортизация производственного оборудования;

Сырье и материалы;

Товары производственного назначения;

Услуги производственного назначения;

Учет стоимости продукции осуществляется с использованием счета 40 «Выпуск готовой продукции», с ежемесячным закрытием на счет «Готовая продукция» который учитывается на счете 43. Формируется стоимость готовой продукции при составлении отчета производства с распределением используемого материала.

Раздел IV. Выручка, доходы и расчеты

1. Доходами от обычных видов деятельности являются доходы от реализации:

- продукции организации;

- сырья и полуфабрикатов в случае их реализации на сторону;
- тары в рамках договорных отношений с покупателями;
- товаров для перепродажи;
- отходов производства (лом, стружка).

Другие доходы признаются прочими.

(выбор с учетом п. 4 ПБУ 9/99)

2. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) учитывается методом начисления исходя из принципа временной определенности фактов хозяйственной деятельности.

3. Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с производством и реализацией продукции, сырья, полуфабрикатов, тары и товаров для перепродажи.

Другие расходы признаются прочими.

(выбор с учетом п. 4 ПБУ 10/99)

4. Расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам (в т. ч.:

- неисключительные права на программное обеспечение;
- лицензии;
- банковские гарантии;
- расходы на страхование имущества;
- полисов страхования КАСКО, ОСАГО;
- рабочей конструкторской документации на изготовление продукции;
- расходы на электронную подписку системы «Главбух» и др. правоовые системы;
- расходы на ЭЦП;
- другие расходы.

Учитываются на счете 97 "Расходы будущих периодов", признаются в отчетности соответствующим активом (дебиторская задолженность, запасы, внеоборотные активы). Порядок списания РБП исходя из количества календарных дней.

(выбор с учетом п. 16 ПБУ 10/99)

Раздел V. Финансовые активы, резервы и обязательства

Резервы и оценочные обязательства

1. Дебиторская задолженность организации подлежит регулярной оценке на предмет сомнительности, путем ежегодной инвентаризации.
2. При отсутствии реальной просрочки должником платежа и информации о признании должника банкротом вероятность непогашения долга считать отсутствующей. В случае просрочки должником платежа создавать резерв по сомнительным долгам в порядке и в размерах, установленных ст.266 НК РФ, на основании протокола инвентаризационной комиссии, если по окончании ежегодной инвентаризации дебиторов и кредиторов комиссия признает задолженность сомнительной.
3. Размер оценочного обязательства в виде резерва предстоящих расходов на оплату отпусков формируется.

(выбор с учетом п. 15-17, 21-23 ПБУ 8/2010)

4. Прочие оценочные обязательства отражаются в учете и отчетности по мере их возникновения в соответствии с ПБУ 8/2010. Такие оценочные обязательства учитываются в учете и отражаются в отчетности при условии срока их реализации (исполнения) в течение 12 месяцев после отчетной даты. При сроке реализации более 12 месяцев обязательства учитываются и отражаются в отчетности с учетом корректировок (по дисконтированной стоимости с применением ставки, определяемой руководителем организации применительно к конкретному обязательству).

(выбор с учетом п. 5, 20 ПБУ 8/2010)

Долговые обязательства и государственные субсидии

1. Проценты по долговым обязательствам в соответствующей части (в т. ч. по частично израсходованным на эти цели суммам) включаются в стоимость актива только при условии, что:
 - период подготовки объекта к использованию составляет более 12 месяцев;
 - стоимость объекта составляет более 10 процентов от балансовой стоимости активов организации.

(выбор с учетом п. 7 ПБУ 15/2008)

2. Дополнительные расходы по долговым обязательствам не учитываются в составе расходов по кредитам и займам и относятся на прочие расходы в периоде их несения.

(выбор с учетом п. 8 ПБУ 15/2008)

3. Долгосрочные долговые обязательства организации:

– учитываются в таком качестве в балансе при сроке погашения в течение более 12 месяцев после отчетной даты;

– не переводятся в состав краткосрочных (полностью или в части текущих платежей) при наступлении срока платежа в течение ближайших 12 месяцев.

(выбор с учетом п. 19 ПБУ 4/99)

4. Средства целевого финансирования (в части бюджетных средств) учитываются исключительно при их фактическом поступлении.

(выбор с учетом п. 7 ПБУ 13/2000)

Активы и обязательства в иностранной валюте

1. Пересчет иностранной валюты в кассе организации и на банковских счетах (вкладах) организации в рубли производится:

– на дату совершения операции в иностранной валюте;

– на последнее число календарного месяца.

(выбор с учетом п. 7 ПБУ 3/2006)

Учет налога на прибыль

1. Организация применяет следующий порядок учета налога на прибыль:

– условные расход и доход по налогу на прибыль отражаются на отдельном субсчете по дебету (кредиту) счета 99 в корреспонденции с отдельным субсчетом счета 68;

– постоянные налоговые обязательства и активы отражаются на отдельном субсчете по дебету (кредиту) счета 99;

– отложенные налоговые активы отражаются по дебету счета 09 в корреспонденции с отдельным субсчетом счета 68;

– отложенные налоговые обязательства отражаются по кредиту счета 77 в корреспонденции с отдельным субсчетом счета 68.

(выбор с учетом п. 17-20 ПБУ 18/02)

3. Отложенные налоговые активы и обязательства в балансе отражаются в составе внеоборотных активов и долгосрочных обязательств сальдированно.
(выбор с учетом п. 19 ПБУ 18/02)

Раздел VI. Бухгалтерская отчетность и контроль

Бухгалтерская отчетность

1. Организация для формирования и представления годовой отчетности использует рекомендованные формы отчетности, утв. Приказом Минфина России № 66н от 2 июля 2010 г.

(выбор с учетом ПБУ 4/99, Приказа Минфина России N 66н от 2 июля 2010 г.)

2. Организация представляет пользователям как годовую отчетность по состоянию на 31 декабря отчетного года, так и промежуточную (квартальную) отчетность. Управленческая отчетность формируется по графику и объему, утвержденному руководителем.

3. Бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним и пояснительной записки, а также аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с ФЗ подлежит обязательному аудиту. Состав отчетности определяется организацией самостоятельно.
(выбор с учетом п. 48 ПБУ 4/99, ст.5 Закона от 31.12.2008 №307-ФЗ)

4. Обособленному раскрытию в бухгалтерской отчетности подлежат показатели по отдельным видам активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций, превышающие 20 процентов от показателя соответствующей статьи.

Показатели по следующим статьям бухгалтерского баланса в любом случае подлежат раскрытию в разрезе:

– по статье "Основные средства" – в разрезе предусмотренных групп основных средств;

– по статьям "Заемные средства" и "Кредиторская задолженность" – в разрезе основных кредиторов, на которых приходится более 50 процентов от суммы данных статей;

– по статье "Дебиторская задолженность" – в разрезе основных дебиторов, на которых приходится более 50 процентов от суммы данной статьи. (выбор с учетом п. 11 ПБУ 4/99)

3. Отложенные налоговые активы и обязательства в балансе отражаются в составе внеоборотных активов и долгосрочных обязательств сальдированно.
(выбор с учетом п. 19 ПБУ 18/02)

Раздел VI. Бухгалтерская отчетность и контроль

Бухгалтерская отчетность

1. Организация для формирования и представления годовой отчетности использует рекомендованные формы отчетности, утв. Приказом Минфина России № 66н от 2 июля 2010 г.

(выбор с учетом ПБУ 4/99, Приказа Минфина России N 66н от 2 июля 2010 г.)

2. Организация представляет пользователям как годовую отчетность по состоянию на 31 декабря отчетного года, так и промежуточную (квартальную) отчетность. Управленческая отчетность формируется по графику и объему, утвержденному руководителем.

3. Бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним и пояснительной записки, а также аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с ФЗ подлежит обязательному аудиту. Состав отчетности определяется организацией самостоятельно.
(выбор с учетом п. 48 ПБУ 4/99, ст.5 Закона от 31.12.2008 №307-ФЗ)

4. Обособленному раскрытию в бухгалтерской отчетности подлежат показатели по отдельным видам активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций, превышающие 20 процентов от показателя соответствующей статьи.

Показатели по следующим статьям бухгалтерского баланса в любом случае подлежат раскрытию в разрезе:

– по статье "Основные средства" – в разрезе предусмотренных групп основных средств;

– по статьям "Заемные средства" и "Кредиторская задолженность" – в разрезе основных кредиторов, на которых приходится более 50 процентов от суммы данных статей;

– по статье "Дебиторская задолженность" – в разрезе основных дебиторов, на которых приходится более 50 процентов от суммы данной статьи. (выбор с учетом п. 11 ПБУ 4/99)

Приложение №2 к приказу

№1 от 09.01.2017г.

Учетная политика для целей налогообложения

Учетная политика ООО "УАХМ-Финанс" (далее – Организация) разработана в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ "Налог на прибыль организаций", главой 21 Налогового кодекса РФ "Налог на добавленную стоимость", Федеральным законом № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. "О бухгалтерском учете", Инструкцией к Плану счетов бухгалтерского учета.

Элементы и принципы учетной политики:

1. Общие положения

1.1. Ответственность за ведение налогового учета, формирование показателей декларации, ее подписание и своевременную подачу в налоговую инспекцию несет главный бухгалтер Организации.

2. Организация налогового учета

2.1. К учету принимаются документы, составленные в бумажном и (или) электронном виде (при условии их заверения квалифицированной электронной подписью).

2.2. Налоговый учет ведется обособленно от бухучета – в регистрах налогового учета, разработанных организацией самостоятельно. Перечень регистров налогового учета и их формы приведены в приложении № 1 к Учетной политике для целей налогообложения.

2.3. При выявлении ошибок (искажений), относящихся к прошлым налоговым (отчетным) периодам, которые привели к излишней уплате налога, перерасчет налоговой базы и суммы налога производится за налоговый (отчетный) период, в котором они выявлены.

2.4. Учет доходов и расходов ведется методом начисления на основании ст. 271 и 272 Налогового кодекса РФ.

3. Учет амортизируемого имущества

3.1. Срок полезного использования каждого основного средства определяется комиссией, назначаемой приказом руководителя, в пределах сроков, установленных для амортизационной группы, в которую должно быть

включено основное средство на основании Классификации основных средств, утв. Постановлением Правительства РФ № 1 от 1 января 2002 г. После реконструкции, модернизации или технического перевооружения основных средств срок полезного использования может быть увеличен в пределах сроков, установленных для амортизационной группы.

3.2. Срок полезного использования основных средств, бывших в эксплуатации, определяется равным сроку, установленному предыдущим собственником, уменьшенному на количество лет (месяцев) эксплуатации данных основных средств предыдущим собственником.

3.3. По следующим нематериальным активам срок полезного использования устанавливается равным трем годам:

- исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель;
- исключительное право автора или иного правообладателя на использование топологии интегральных микросхем;
- исключительное право патентообладателя на селекционные достижения;
- владение ноу-хау, секретной формулой или процессом, информацией в отношении промышленного, коммерческого или научного опыта;
- исключительное право на аудиовизуальные произведения.

По всем иным нематериальным активам срок полезного использования определяется исходя из срока действия патента, свидетельства (другого документа, охраняющего право на интеллектуальную собственность).

По нематериальным активам, по которым срок полезного использования определить невозможно, применяется срок, равный 10 годам.

3.4. Амортизация начисляется линейным методом по всем объектам амортизируемого имущества (основным средствам и нематериальным активам).

3.5. Амортизационная премия по всем основным средствам не применяется.

3.6. Норма амортизации основных средств, являющихся предметом договора лизинга, определяется без учета повышающего коэффициента.

3.7. По остальным основным средствам амортизация начисляется по основной норме амортизации без применения повышающих и понижающих коэффициентов.

3.8. Резерв на ремонт основных средств не создается. Расходы на ремонт основных средств признаются для целей налогообложения в составе прочих расходов в том отчетном периоде, в котором они были осуществлены, в сумме фактических затрат.

4. Учет материально-производственных запасов

4.1. Оценка при списании сырья и материалов, используемых в производстве, производится по методу ФИФО.

4.2. Стоимость имущества, не признаваемого амортизируемым, в целях расчета налога на прибыль учитывается в расходах одновременно в момент ввода в эксплуатацию.

5. Учет доходов и расходов

5.1. К прямым расходам на производство продукции относятся: – **Материальные расходы** на приобретение сырья, материалов, используемых в производстве либо выступающих необходимым компонентом при производстве товаров (работ, услуг), а также на приобретение комплектующих изделий, подвергающихся монтажу, полуфабрикатов, подвергающихся дополнительной обработке в организации:

- аренда погрузчика;
 - доставка материалов;
 - испытание образцов;
 - исследование металла;
 - разработка документации и техническое сопровождение;
 - резка деталей, металла;
 - тара, упаковка, трафареты;
 - услуги по обработке сырья;
 - услуги рентген-контроля;
 - ремонт и обслуживание производственного оборудования, основных средств, инструментов.
- **Расходы на оплату труда** персонала производственного цеха;
- **Суммы страховых взносов** во внебюджетные фонды, ФСС НС начисленные на заработную плату персонала, участвующего в процессе производства продукции;
- **Суммы начисленной амортизации** по основным средствам, непосредственно используемым в производстве продукции;

5.2. Если прямые расходы, поименованные в пункте 5.1 учетной политики, к изготовлению конкретного вида продукции отнести невозможно, то они

подлежат распределению пропорционально прямым затратам, непосредственно относящимся к производству каждого вида продукции.

5.3. Прямые расходы, поименованные в пункте 5.1 учетной политики, распределяются между незавершенным производством и готовой продукцией пропорционально доле прямых затрат в плановой (нормативной, сметной) стоимости продукции.

5.4. При отсутствии реальной просрочки должником платежа и информации о признании должника банкротом вероятность не погашения долга считать отсутствующей. В случае просрочки должником платежа создавать резерв по сомнительным долгам в порядке и в рамках, установленных ст.266 НК РФ.

5.5. Резерв по гарантийному ремонту и гарантийному обслуживанию не создается.

5.6. Резерв предстоящих расходов на НИОКР не создается. Расходы, непосредственно связанные с выполнением научных исследований и (или) опытно-конструкторских разработок (НИОКР), включаются в состав прочих расходов в отчетном (налоговом) периоде, в котором завершены такие исследования или разработки (отдельные этапы работ), в полной сумме независимо от результата НИОКР.

5.7. Если в результате выполнения НИОКР организация получает исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, которые соответствуют критериям признания нематериальных активов в налоговом учете, данные нематериальные активы не признаются, а произведенные расходы на НИОКР учитываются в составе прочих расходов, связанных с производством и реализацией, в течение двух лет.

5.8. Все виды затрат на НИОКР включаются в состав прочих расходов без применения повышающего коэффициента.

5.9. Отчисления в резерв предстоящих расходов на оплату отпусков работников не производятся.

5.10. Отчисления в резерв предстоящих расходов на выплату ежегодных вознаграждений за выслугу лет и по итогам работы за год не производится.

5.11. Технологические потери (безвозвратные отходы) учитываются в составе расходов в соответствии с нормами, утвержденными в технологической карте ответственным лицом.

5.12. Доходы и расходы, относящиеся к нескольким отчетным периодам, распределяются равномерно в течение срока действия договора, к которому они относятся. В случае если дату окончания работ (оказания услуг) по договору определить невозможно, период распределения доходов и расходов устанавливается приказом руководителя организации.

5.13. Доходы по договорам с длительным (более одного налогового периода) производственным циклом, не предусматривающим поэтапную сдачу работ (услуг), признаются в момент реализации и подписания акта приема-передачи продукции.

5.14. Затраты, которые можно в равной мере учесть по разным основаниям (статьям, группам) расходов, признаются по одному из них в порядке, который определяется каждый раз индивидуально исходя из особенностей проведенной операции.

6. Учет убытков

6.1. Сумма убытка от уступки права требования по договору, срок погашения обязательств по которому еще не истек, определяется исходя из максимальной ставки процента, установленной для соответствующего вида валюты п. 1.2 ст. 269 Налогового кодекса РФ.

6.2. База по итогам налогового периода уменьшается на убытки, полученные по итогам предыдущих налоговых периодов. Такие убытки переносятся в полном объеме в течение 10 лет, следующих за налоговым периодом их получения, в очередности их получения.

7. Порядок расчета авансовых платежей

7.1. Уплата ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль производится исходя из прибыли, полученной в предыдущем квартале.

7.2. Для определения сумм авансовых платежей и налога, подлежащих уплате по местонахождению обособленных подразделений, используются показатели удельного веса остаточной стоимости амортизируемого имущества и среднесписочной численности работников.

8. НДС

8.1. Для разграничения сумм входного НДС между операциями, облагаемыми и не облагаемыми НДС, открываются следующие дополнительные субсчета к счету 19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям":

- по товарам (работам, услугам, имущественным правам), которые организация использует в облагаемых НДС операциях, – субсчет "К вычету";
- по товарам (работам, услугам, имущественным правам), которые организация использует в не облагаемых НДС операциях, – субсчет "В стоимость";
- по товарам (работам, услугам, имущественным правам), которые организация использует как в облагаемых, так и в освобожденных от налогообложения операциях, – субсчет "К распределению".

8.2. На субсчете "К вычету" счета 19 учитываются суммы налога, предъявленные поставщиками по товарам (работам, услугам), используемым

в деятельности, облагаемой НДС. Суммы налога, учтенные на данном субсчете, принимаются к вычету в порядке, установленном ст. 172 Налогового кодекса РФ, без ограничений.

8.3. Суммы входного НДС, предъявленные поставщиками при приобретении материалов (работ, услуг), относимых к расходам на необлагаемую деятельность, учитываются на субсчете "В стоимость" счета 19.

8.4. Момент определения налоговой базы при реализации товаров (работ, услуг), длительность производственного цикла изготовления которых составляет свыше шести месяцев, устанавливается как день отгрузки (передачи товаров, выполнения работ, оказания услуг).

Генеральный директор



И.Ш.Валеев